



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

*Града Крагујевца*

**КРАГУЈЕВАЦ**  
**17. НОВЕМБАР 2023.**

**ГОДИНА XXXIII**  
**БРОЈ 32**

## **ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА** **КРАГУЈЕВЦА**

Привремени орган града Крагујевца, на основу члана 86. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др.закон, 47/18 и 111/21-др. закон), чланова 160. и 175. Закона о привредним друштвима („Службени гласник Републике Србије“, број 36/11, 99/11, 83/14 – др.закон, 5/15, 44/18, 95/18, 91/19 и 109/21), члана 49. став 2. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19) и члана 32. став 1. Пословника Привременог органа града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 26/23) на седници одржаној 17. новембра 2023. године, доноси

**ОДЛУКУ**  
**о преносу удела града Крагујевца у**  
**капиталу Истраживачког развојног центра**  
**за биоинжињеринг „Биоирц“**  
**доо Крагујевац**

### **Члан 1.**

Град Крагујевац као власник удела у капиталу Истраживачког развојног центра за биоинжињеринг „Биоирц“ доо Крагујевац (у даљем тексту: Друштво), прихвата иницијативу Истраживачког развојног центра за биоинжињеринг „Биоирц“ доо Крагујевац и Српског друштва за рачунску механику из Крагујевца и преноси свој удео уписаног и уплаћеног новчаног улога у висини од 10.323,98 РСД од 11. марта 2008. године, што представља 24% у структури капитала Друштва.

### **Члан 2.**

Град Крагујевац као Преносилац, удео у капиталу из члана 1. ове одлуке, у целини, преноси уделичару Српском друштву за рачунску механику из Крагујевца, као Стицаоцу, без накнаде.

Преносилац нема незмирене обавезе према Друштву, нити Друштво има незмирене обавезе према Преносиоцу.

### **Члан 3.**

Овлашћује се Председник Привременог органа града Крагујевца или лице које он овласти, да у име Града, као Преносиоца закључи Уговор о преносу удела и преносу оснивачких права без накнаде у привредном друштву „Биоирц“ доо Крагујевац, са Српским друштвом за рачунску механику из Крагујевца, као Стицаоцу.

### **Члан 4.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“.

**ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА**  
**КРАГУЈЕВЦА**  
**Број: 463-407/23-XXXII**  
**У Крагујевцу, 17. новембра 2023. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Никола Дашић, с.р.**

Привремени орган града Крагујевца, на основу члана 86. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), члана 49. став 2. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“ број 8/19) члана 35. став 2. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“ број 72/09, 13/16, 30/16 – испр, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), члана 12. став 7. тачка 10. Одлуке о оснивању Установе културе „Кораци“ у Крагујевцу („Службени лист града Крагујевца“ број 3/23 – пречишћен текст) и члана 32. став 1. Пословника Привременог органа града Крагујевца („Службени лист града

Крагујевца“ број 26/23), на седници одржаној 17. новембра 2023. године, доноси

### **ЗАКЉУЧАК**

о давању претходне сагласности на Одлуку Управног одбора Установе културе „Кораци“ у Крагујевцу за расписивање и спровођење јавног конкурса за избор директора

I Даје се претходна сагласност на Одлуку Управног одбора Установе културе „Кораци“ у Крагујевцу за расписивање и спровођење јавног конкурса за избор директора, број 3369 коју је Управни одбор Установе културе „Кораци“ у Крагујевцу усвојио на седници одржаној дана 04. октобра 2023. године.

II Овај закључак објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

### **ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 022-120/23-XXXII**

**У Крагујевцу, 17. новембра 2023. године**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Никола Дашић,с.р.**

На основу члана 86. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14 – др.закон, 101/16 – др.закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члана 9. став 1. тачка 2. Закона о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 34/01, 62/06 – др.закон, 63/06 – испр.др.закон, 116/08 – др.закон, 92/11, 99/11 – др.закон, 10/13, 55/13,99/14, 21/16 – др.закон, 113/17 – др. закони, 95/18– др. закони, 86/19 – др. закони, 157/20 – др. закони и 123/21 – др.закони), члана 6. Одлуке о платама, додацима на плате, накнадама и осталим примањима изабраних, именованих и постављених број 120-94/21-I-01 од 21.01.2021. године и број 120-94/21 -I-01 од 15.10.2021. године, члана 1. и 3. Одлуке о распуштању Скупштине града Крагујевца и образовању привременог органа града Крагујевца („Службени гласник Републике Србије“ број 94/23) и члана 41. став 2. Пословника Привременог органа града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“ број 26/23), Привремени орган града Крагујевца, на седници одржаној дана 31. октобра 2023. године, доноси

### **РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ПРАВА НА ПЛАТУ, НАКНАДЕ И ДРУГА ПРАВА ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И СЕКРЕТАРА ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

I Овим решењем утврђује се право на плату, накнаде и друга права председника, чланова и секретара Привременог органа града Крагујевца (у даљем тексту: Привремени орган), образованог Одлуком о распуштању Скупштине града Крагујевца и образовању Привременог органа града Крагујевца („Службени гласник Републике Србије“ број 94/23).

II Председник, чланови и секретар Привременог органа имају право на:

- плату,
- накнаду плате,
- новчану накнаду,
- примања по престанку функције.

III Права утврђена у тачки 2. алинеја. 1-3 овог решења остварује се у складу са Законом о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 34/01, 62/06 – др.закон, 63/06 – испр.др.закон, 116/08 – др.закон, 92/11, 99/11 – др.закон, 10/13, 55/13,99/14, 21/16 – др.закон, 113/17 – др. закони, 95/18– др. закони, 86/19 – др.закони, 157/20 – др.закони и 123/21 – др.закони), Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима („Службени гласник Републике Србије“, број 44/08 – пречишћен текст, 02/12, 113/17 – др.закон, 23/18, 95/18 – др.закон и 86/19 – др.закон, 157/20 – др.закон и 123/21– др.закон) и Одлуком о платама, додацима на плате, накнадама и осталим примањима изабраних, именованих и постављених број 120-94/21-I-01 од 21.01.2021. године и број 120-94/21 -I-01 од 15.10.2021.године.

IV Права на плату утврђена овим решењем остварују се тако што се на председника Привременог органа примењују одредбе аката из тачке 3. овог решења које се односе на Градоначелника града Крагујевца, на чланове Привременог органа примењују се одредбе које се односе на чланове Градског већа града Крагујевца, а на секретара Привременог органа примењују се одредбе које се односе на секретара Скупштине града Крагујевца.

V Право на новчану накнаду имају председник, чланови Привременог органа који нису у сталном радном односу. Председник Привременог органа у висини од 70% од висине плате Градоначелника, а чланови Привременог

органа у висини од 70% од плате члана Градског већа.

**VI** Решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА  
КРАГУЈЕВЦА  
Број: 120-3704/23-I  
У Крагујевцу, 31.10.2023. године**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Никола Дашић,с.р.**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
Привремени орган града Крагујевца  
Број: 023-250/23-XXXII  
Датум: 16. новембар 2023.године  
К р а г у ј е в а ц**

Привремени орган града Крагујевца на основу члана 86. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др.закон, 47/18 и 111/21-др. закон), члана 49. став 2. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 32. став 1. Пословника Привременог органа града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 26/23) и члана 41. став 1. тачка 2. у вези члана 40. став 1. тачка 9. Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Урбанизам“- Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“ број 39/16-пречишћен текст), на седници одржаној 16. новембра 2023. године, доноси

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа „Урбанизам“- Крагујевац број V-2172/2 од 7. новембра 2023. године**

**1.** Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа „Урбанизам“- Крагујевац број V-2172/2 од 7. новембра 2023. године, којом се одобрава закључење Уговора о револвинг линији за издавање динарских гаранција и/или обавезујућих писама о намерама, са Банком Поштанска штедионица, акционарско друштво, Београд.

**2.** Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**ПРЕДСЕДНИК,  
Никола Дашић,с.р.**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
Привремени орган града Крагујевца  
Број: 023-251/23-XXXII  
Датум: 16. новембар 2023.године  
К р а г у ј е в а ц**

Привремени орган града Крагујевца, на основу члана 86. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др.закон, 47/18 и 111/21), члана 61. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16 и 88/19), члана 49. став 2. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 36. став 1. тачка 2. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ („Службени лист града Крагујевца“, број 21/22- пречишћен текст) и члана 32. став 1. Пословника Привременог органа града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“ број 26/23), на седници одржаној 16. новембра 2023. године, доноси

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о давању сагласности на Посебан програм коришћења субвенција из буџета града Крагујевца Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“, Крагујевац за 2023. годину**

**1.** Даје се сагласност на Посебан програм коришћења субвенција из буџета града Крагујевца Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“, Крагујевац за 2023. годину, број XLIX/1, који је Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“, Крагујевац, донео Одлуком број XLIX/1-1 на седници одржаној 13. новембра 2023. године.

**2.** Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**ПРЕДСЕДНИК,  
Никола Дашић,с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Привремени орган града Крагујевца  
Број:112- 2811/23-XXXII  
Датум:16. новембар 2023. године  
К р а г у ј е в а ц

Привремени орган града Крагујевца на основу члана 86. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др.закон, 47/18 и 111/21-др. закон), члана 49. став 2. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 12. и члана 13. Пословника Привременог органа града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 26/23), на седници одржаној 16. новембра 2023. године, доноси

**РЕШЕЊЕ**  
**о образовању Комисије за утврђивање**  
**књиговодствене вредности имовине**  
**града Крагујевца**

1. Образује се Комисија за утврђивање књиговодствене вредности имовине града Крагујевца (у даљем тексту: Комисија), као повремено радно тело, у саставу:

- 1.1. **Миодраг Савић**, дипл. економиста, председник Комисије;
- 1.2. **Оливера Николић**, дипл. економиста, члан Комисије;
- 1.3. **Војислав Младићевић**, дипл. инжењер грађевине, члан Комисије;
- 1.4. **Александра Стојковић**, дипл. правник, члан Комисије;
- 1.5. **Миона Станић**, дипл. правник, члан Комисије.

Стручне, административно - техничке и друге послове за потребе Комисије вршиће секретар Комисије Марина Аничих, која учествује у раду Комисије без права одлучивања.

2. Задатак Комисије је да утврди књиговодствену вредност имовине града Крагујевца.

3. На рад и одлучивање Комисије примењује се Пословник Привременог органа града Крагујевца.

4. У свом раду Комисија користи печат Привременог органа града Крагујевца.

5. Комисија обавља послове из тачке 2. овог решења до избора нових извршних органа града Крагујевца.

6. Доношењем овог решења, престаје да важи Решење о образовању Комисије за

утврђивање књиговодствене вредности имовине града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 32/22 и 22/23).

7. Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Никола Дашић,с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Привремени орган града Крагујевца  
Број: 112-2813/23-XXXII  
Датум: 16. новембар 2023. године  
К р а г у ј е в а ц

Привремени орган града Крагујевца, на основу члана 86. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др.закон, 47/18 и 111/21-др. закон), члана 49. став 2. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 4. став 2. Одлуке о приступању изради Средњорочног плана града Крагујевца за период 2024-2026. године („Службени лист града Крагујевца“, број 23/23) и члана 12. и 13. Пословника Привременог органа града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 26/23), на седници одржаној 16. новембра 2023. године, доноси

**РЕШЕЊЕ**  
**о образовању секторских подгрупа за израду**  
**Средњорочног плана града Крагујевца за**  
**период 2024 - 2026. године**

I Образују се секторске подгрупе за израду Средњорочног плана града Крагујевца за период 2024-2026. године, као повремена радна тела Привременог органа града Крагујевца (у даљем тексту: секторска подгрупа) и то:

1. Секторска подгрупа за смањење незапослености;
2. Секторска подгрупа за инфраструктуру у градском и сеоском подручју;
3. Секторска подгрупа за развој ванпривредних и друштвених делатности;
4. Секторска подгрупа за заштиту и унапређење животне средине и

- рационално коришћење природних ресурса;
5. Секторска подгрупа за јавне услуге по мери грађана.

**II У Секторску подгрупу за смањење незапослености** именују се:

1. Гордана Марковић, Градска управа за развој и инвестиције, председник;
2. Саша Соковић, Градска управа за развој и инвестиције, члан;
3. Тијана Радомировић, Градска управа за људске ресурсе и заједничке послове, члан;
4. Зорица Савковић, Градска управа за људске ресурсе и заједничке послове, члан;
5. Војислав Вељковић, Бизнис Иновациони Центар, члан.

**III У Секторску подгрупу за инфраструктуру у градском и сеоском подручју** именују се:

1. Марија Ђорђевић, Градска управа за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење, председник;
2. Љиљана Секулић, Градска управа за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење, члан;
3. Драган Брановић, ЈКП „Водовод и канализација“ Крагујевац, члан;
4. Јурица Петровић, ЈКП „Водовод и канализација“ Крагујевац, члан;
5. Владимир Драгаш, ЈКП „Водовод и канализација“ Крагујевац, члан;
6. Гордана Томић, Градска управа за инспекцијске послове и комуналну милицију, члан;
7. Божана Стефановић, Градска управа за инспекцијске послове и комуналну милицију, члан;
8. Данијела Прокић, Градска управа за инспекцијске послове и комуналну милицију, члан;
9. Мирјана Габарић, ЈП „Урбанизам“ - Крагујевац, члан;
10. Милана Анђелковић, ЈП „Урбанизам“ - Крагујевац, члан;
11. Тијана Марковић, ЈП „Урбанизам“ - Крагујевац, члан;
12. Снежана Петровић, Градска управа за развој и инвестиције, члан;
13. Весна Ђурић, Градска управа за развој и инвестиције, члан;
14. Аца Станковић, Градска управа за развој и инвестиције, члан.

**IV У Секторску подгрупу за развој ванпривредних и друштвених делатности** именују се:

1. Милка Симић, Предшколска установа „Нада Наумовић“, Крагујевац, председник;
2. Јелена Милутиновић, Градска управа за инспекцијске послове и комуналну милицију, члан;
3. Лела Петровић, Градска управа за друштвене делатности, члан;
4. Светлана Петронијевић, Градска управа за друштвене делатности, члан;
5. Наташа Пешић, Градска управа за друштвене делатности, члан;
6. Александра Младеновић, Градска управа за друштвене делатности, члан;
7. Снежана Славујац, Градска управа за друштвене делатности, члан;
8. Ивана Станић Обрадовић, Градска управа за друштвене делатности, члан;
9. Маја Штрбац, Предшколска установа „Ђурђевдан“ Крагујевац, члан;
10. Горан Спасић, Предшколска установа „Ђурђевдан“ Крагујевац, члан;
11. Саша Павловић, Предшколска установа „Ђурђевдан“ Крагујевац, члан;
12. Гордана Вучковић, Народна библиотека „Вук Караџић“ Крагујевац, члан;
13. Бојана Крстић Михајловић, Народна библиотека „Вук Караџић“ Крагујевац, члан;
14. Виолета Јовичинац Петровић, Народна библиотека „Вук Караџић“ Крагујевац, члан;
15. Драган Симовић, Дом омладине „Крагујевац“, члан;
16. Неда Матијевић Анастасијевић, Музички центар Крагујевац, члан;
17. Др Василије Антић, Дом здравља Крагујевац, члан;
18. Прим. др Славица Лончар, Дом здравља Крагујевац, члан;
19. Др Нада Миловановић, Застава Завод за здравствену заштиту радника д.о.о, члан;
20. Иван Милошевић, СПД „Раднички“ Крагујевац, члан;
21. Милица Ђорђевић, Књажевско-српски театар Крагујевац, члан;
22. Снежана Недељковић Митровић, Књажевско-српски театар Крагујевац, члан.

**V У Секторску подгрупу за заштиту и унапређење животне средине и рационално коришћење природних ресурса** именују се:

1. Маја Ранковић, Градска управа за инспекцијске послове и комуналну милицију, председник,
2. др Зорица Јестровић, Центар за стрна жита и развој села д.о.о. Крагујевац, члан;
3. др Каменко Братковић, Центар за стрна жита и развој села д.о.о. Крагујевац, члан;
4. Гордана Марковић, Градска управа за развој и инвестиције, члан;
5. Драган Маринковић, Градска управа за развој и инвестиције, члан;
6. Никола Пауновић, Градска управа за развој и инвестиције, члан;
7. Гордана Стојановић, Градска управа за развој и инвестиције, члан.

**VI У Секторску подгрупу за јавне услуге по мери грађана** именују се:

1. Горан Алексић, Градска управа за људске ресурсе, опште и заједничке послове, председник;
2. Дарко Дробњак, Градска управа људске ресурсе, опште и заједничке послове, члан;
3. Гордана Симовић, еКГ Инфо Дата д.о.о., Крагујевац, члан;
4. Саша Миленковић, еКГ Инфо Дата д.о.о., Крагујевац, члан;
5. Јелена Тимотијевић, Градска управа за развој и инвестиције, члан;
6. Александра Тијанић, Градска управа за послове органа Града, члан;
7. Наташа Стевановић, Градска управа за послове органа Града, члан;
8. Биљана Поповић, Јавно стамбено предузеће Крагујевац, члан;
9. Сузана Димитријевић, Јавно стамбено предузеће Крагујевац, члан.

**VII** Стручне и административно – техничке послове за потребе секторских подгрупа из поглавља II, III, IV, V и VI овог решења, обављаће Градска управа за развој и инвестиције.

**VIII** Задатак секторских подгрупа из поглавља II, III, IV, V и VI овог решења је да:

- дају предлоге за израду нацрта Средњорочног плана града Крагујевца за период 2024-2026. године;
- поступају по смерницама и упутствима Управљачке радне групе;
- предузимају радње у циљу спровођења Средњорочног плана из свог делокруга;
- прате реализацију спровођења Средњорочног плана из свог делокруга;
- подnose извештај о спровођењу Средњорочног плана из свог делокруга,

Управљачкој радној групи и Привременом органу града Крагујевца.

**IX** На рад и одлучивање секторских подгрупа из поглавља II, III, IV, V и VI овог решења, примењују се одредбе Пословника Привременог органа града Крагујевца.

**X** Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**ПРЕДСЕДНИК,  
Никола Дашић, с.р.**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
Привремени орган града Крагујевца  
Број:112-2815/23-XXXII  
Датум:16. новембар 2023. године  
К р а г у ј е в а ц**

Привремени орган града Крагујевца, на основу члана 86. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14- др.закон, 101/16- др.закон и 47/18 и 111/21), члана 49. став 2. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 12. став 1. и члана 32. став 1. Пословника Привременог органа града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 26/23), члана 6. став 2. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник Републике Србије“, број 16/18 и 79/23) и члана 9. став 3. Одлуке о давању пословног простора у закуп („Службени лист град Крагујевца“, број 38/15, 3/16, 34/16, 29/20 и 10/21), на седници одржаној 16. новембра 2023.године, доноси

**Р Е Ш Е Њ Е  
о образовању Комисије за спровођење  
поступка давања у закуп  
пословних просторија**

**I** образује се Комисија за спровођење поступка давања у закуп пословних просторија (у даљем тексту: Комисија), у следећем саставу:

- 1. Гордана Дамњановић**, доктор медицине, председник Комисије,

- 2. Марија Јекић**, Градска управа за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење, члан Комисије,
- 3. Срђан Петровић**, Градска управа за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење, члан Комисије.

Стручне, административно - техничке и друге послове за потребе Комисије обављаће Александра Спасовић, дипломирани правник, секретар Комисије, који учествује у раду Комисије, без права одлучивања.

**II** Задатак Комисије је да спроводи поступак давања у закуп пословних просторија у јавној својини града Крагујевца у поступку јавног надметања, ван поступка јавног надметања, као и уз обавезу плаћања закупнине у висини од 10% од процењене тржишне висине закупнине.

Комисија је дужна да по спроведеном поступку, достави Градској управи за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење одговарајући предлог и записник са седнице.

**III** Комисија обавља послове до избора нових извршних органа града Крагујевца.

**IV** У свом раду Комисија користи печат Привременог органа града Крагујевца.

**V** Комисија је дужна да у свом раду примењује одредбе Закона о јавној својини („Службени гласник Републике Србије“, број 72/11, 88/13, 105/14, 104/16-др.закон, 108/16, 113/17, 95/18 и 153/20), Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник Републике Србије“, број 16/18 и 79/23) и Одлуке о давању пословног простора у закуп („Службени лист града Крагујевца“, број 38/15, 3/16, 34/16, 29/20 и 10/21).

**VI** На рад и одлучивање Комисије примењују се одредбе Пословника Привременог органа града Крагујевца.

**VII** Доношењем овог решења, престаје да важи Решење о образовању Комисије за спровођење поступка давања у закуп пословних просторија и давања на коришћење пословних просторија по бенефицираној закупнини („Службени лист града Крагујевца“, број 3/21 и 21/21).

**VIII** Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Никола Дашић, с.р.**



**Република Србија**  
**Град Крагујевац**  
**Привремени орган града Крагујевца**  
**Број: 112-2816/23-XXXII**  
**Датум: 16. новембар 2023. године**  
**К р а г у ј е в а ц**

Привремени орган града Крагујевца на основу члана 86. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др.закон, 47/18 и 111/21-др. закон), члана 49. став 2. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 12. став 1. и члана 32. став 1. Пословника Привременог органа града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 26/23) и члана 8. став 1. Одлуке о располагању грађевинским земљиштем у јавној својини града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 34/18), на седници одржаној 16. новембра 2023. године, доноси

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о образовању Комисије за отуђење**  
**грађевинског земљишта**  
**ради изградње објеката**

**I** образује се Комисија за отуђење грађевинског земљишта ради изградње објеката (у даљем тексту: Комисија), као повремено радно тело Привременог органа града Крагујевца.

**II** Комисија се образује у саставу:

- 1. Дејан Ружић**, Градска управа за развој и инвестиције - председник Комисије,
- 2. Снежана Петровић**, Градска управа за развој и инвестиције - заменик председника Комисије,
- 3. Марија Ђорђевић**, Градска управа за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење - члан Комисије,
- 4. Ивана Ћупић**, Градска управа за комуналне послове - члан Комисије,
- 5. Слободан Стефановић**, Градска управа за комуналне послове – члан Комисије.

Стручне, административно - техничке и друге послове за потребе Комисије обавља секретар Комисије Сузана Миловановић, без права одлучивања у раду Комисије.

**III** Задатак Комисије је да спроведе поступак отуђења грађевинског земљишта ради изградње објеката.

**IV** Комисија је дужна да сачини Предлог Програма отуђења грађевинског земљишта у јавној својини града Крагујевца, који садржи

ознаку површине земљишта, намену, урбанистичке услове за изградњу објекта, врсте делатности које се могу обављати, као и начин и поступак за отуђење или давање у закуп и да га достави на разматрање Привременом органу.

**V** Комисија упућује предлог огласа Привременом органу.

**VI** Комисија је обавезна да у року који не може бити краћи од 30 дана од дана јавног оглашавања у средствима јавног информисања приступи јавном надметању, односно јавном отварању понуда.

**VII** Поступак јавног надметања отвара председник Комисије, а у случају његове спречености заменик председника Комисије, што се записнички констатује.

**VIII** Комисија о току поступка јавног надметања и прикупљања понуда води записник.

**IX** Комисија је обавезна да у року од осам дана од дана када је спроведен поступак јавног надметања донесе Одлуку о избору најповољнијег понуђача и достави је учесницима јавног надметања.

**X** Председник Комисије на основу правноснажне Одлуке о избору најповољнијег понуђача и неопходне документације за израду Предлога решења о отуђењу грађевинског земљишта, подноси захтев Градској управи за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење да исто сачини и достави Привременом органу на разматрање.

**XI** У свом раду Комисија ће користити печат Привременог органа.

**XII** На рад и одлучивање Комисије примењиваће се одредбе Пословника Привременог органа града Крагујевца.

**XIII** Комисија је дужна да у свему поступа у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09, 81/09–испр. 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.закон, 9/20, 52/21 и 62/23), којима се регулише отуђење грађевинског земљишта, подзаконских аката донетих на основу овог закона и Одлуке о располагању грађевинским земљиштем у јавној својини града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 34/18).

**XIV** Доношењем овог решења, престаје да важи Решење о образовању Комисије за отуђење

грађевинског земљишта ради изградње објекта („Службени лист града Крагујевца“, број 23/21).

**XV** Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**ПРЕДСЕДНИК,  
Никола Дашић,с.р.**

Привремени орган града Крагујевца, на основу члана 32. став 1. тачка 20. у вези са чланом 86. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14- др. закон, 101/16- др. закон, 47/18 и 111/21 - др.закон), члана 40. став 1. тачка 42. у вези са чланом 49. став 2. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 47. став 2. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник Републике Србије“, број 88/11, 15/16 и 104/16) и члана 32. став 1. Пословника Привременог органа града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“ број 26/23), на седници одржаној 17. новембра 2023. године, доноси

## **Р Е Ш Е Њ Е**

**о давању сагласности на Коначан нацрт уговора о јавно-приватном партнерству за вршење енергетске услуге повећања енергетске ефикасности у јавним објектима и реконструкције система јавног осветљења на територији града Крагујевца**

**1.** Даје се сагласност на коначан нацрт уговора о јавно-приватном партнерству за вршење енергетске услуге повећања енергетске ефикасности у јавним објектима и реконструкције система јавног осветљења на територији града Крагујевца, ради закључења јавног уговора.

Коначан нацрт уговора о јавно-приватном партнерству за вршење енергетске услуге повећања енергетске ефикасности у јавним објектима и реконструкције система јавног осветљења на територији града Крагујевца налази се у прилогу овог решења и чини његов саставни део.

**2.** Овлашћује се Ана Радојевић, енергетски менаџер града Крагујевца, да у име града Крагујевца, у својству Јавног партнера, закључи Уговор о јавно-приватном партнерству за вршење енергетске услуге повећања енергетске ефикасности у јавним објектима и реконструкције система јавног осветљења на територији града Крагујевца са Resalta društvo za energetske usluge d.o.o. Beograd-Stari Grad, које



заступа директор Ђорђе Поповић, у својству Приватног партнера.  
О реализацији овог решења стараће се Градска управа за комуналне послове.

3. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА  
КРАГУЈЕВЦА  
Број: 312-4004/23-XXXXII  
У Крагујевцу, 17. новембра 2023. године**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Никола Дашић, с.р.**

**МОДЕЛ УГОВОРА  
О ЈАВНО-ПРИВАТНОМ ПАРТНЕРСТВУ ЗА  
ВРШЕЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ УСЛУГЕ  
ПОВЕЋАЊА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ  
У ЈАВНИМ ОБЈЕКТИМА И  
РЕКОНСТРУКЦИЈЕ СИСТЕМА ЈАВНОГ  
ОСВЕТЉЕЊА НА ТЕРИТОРИЈИ  
ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

закључен између

Корисника енергетске услуге: **Град Крагујевац**  
Адреса: Трг Слободе 3, Крагујевац, Република Србија  
Овлашћени представник: Енергетски менаџер града Крагујевца, Ана Радојевић  
Матични број: 07184069  
Порески идентификациони број: 101982436  
(Под)рачун буџета:

- у даљем тексту: Јавни партнер  
и

Пружаоца енергетске услуге: **Resalta društvo za energetske usluge d.o.o. Beograd-Stari Grad**  
Адреса: Браће Барух 24, Београд, Република Србија  
Овлашћени представник: Ђорђе Поповић, директор  
Матични број: 21147699  
Порески идентификациони број: 109241674  
Текући рачун: 160-0000000482973-46  
Рачун посебне намене: /  
- у даљем тексту: Приватни партнер

**САДРЖАЈ**

- 1 ПОЈМОВИ
- 2 ПРЕДМЕТ УГОВОРА
- 3 ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИЦИ УГОВОРНИХ СТРАНА И ДОСТАВЉАЊЕ
- 4 УГОВОРНЕ ФАЗЕ (ПЕРИОДИ)
  - 4.1 Почетак Уговорног периода
  - 4.2 Главни периоди Уговора
  - 4.3 Трајање Периода гарантовања

**5 ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРА**

- 5.1 Право избора Мера ЕЕ
- 5.2 Обавеза обезбеђивања финансијских средстава за спровођење Мера ЕЕ
- 5.3 Обавеза да гарантује минимални износ Финансијске уштеде
- 5.4 Обавеза сарадње у прибављању потребних дозвола и одобрења
- 5.5 Усклађеност са прописима
- 5.6 Обавеза спровођења активности
  - 5.6.1 Обавезе Приватног партнера у Припремном периоду
  - 5.6.2 Обавезе Приватног партнера у Периоду имплементације
  - 5.6.3 Обавезе Приватног партнера у Периоду гарантовања
- 5.7 Обавеза транспарентности 12
- 5.8 Право коришћења података о Пројекту у комерцијалне сврхе
- 5.9 Право уступања потраживања
- 5.10 Ангажовање Подизвођача
- 5.11 Обавеза Приватног партнера оснује Друштво посебне намене и да отвори Рачун посебне намене, односно обезбеди да ДПН отвори Рачун ДПН
- 5.12 Обавеза Приватног партнера да плаћа накнаду ОДС-у

**6 ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПАРТНЕРА**

- 6.1 Право да утиче на пројекат Приватног партнера
- 6.2 Право Јавног партнера да контролише Рачун посебне намене Приватног партнера
- 6.3 Обавеза пружања подршке за пројектовање и спровођење Мера ЕЕ
  - 6.3.1 Опште обавезе Јавног партнера
  - 6.3.2 Обавезе Јавног партнера у Припремном периоду
  - 6.3.3 Обавезе Јавног партнера у Периоду имплементације
  - 6.3.4 Обавезе Јавног партнера у Периоду гарантовања
- 6.4 Обавеза отклањања непредвиђених штета за време Уговорног периода

**7 ПРОЦЕДУРЕ И АКТИВНОСТИ**

- 7.1 Дневник активности у Припремном периоду и Дневник активности у Периоду имплементације
  - 7.1.1 Опште одредбе
  - 7.1.2 Дневник активности у Припремном периоду
  - 7.1.3 Дневник активности у Периоду имплементације
- 7.2 Подстицаји, финансијска средства и олакшице
- 7.3 Важни критеријуми за извођење Припремних активности и Активности имплементације
- 7.4 Препреке спровођењу Мера ЕЕ
- 7.5 Правилно одлагање неисправних и/или замењених инсталација
- 7.6 Обука
- 7.7 Записник о прегледу

7.8 Пуштање у пробни рад спроведених Мера ЕЕ  
7.9 Пренос својине  
7.10 Мерење и верификација  
7.11 Одржавање Мера ЕЕ  
7.12 Коначан преглед пре истека Уговорног периода  
7.13 Документ о коначној верификацији  
8 ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА И ИСПРАВНО ФУНКЦИОНИСАЊЕ СТВАРИ  
9 УТВРЂИВАЊЕ ОСТВАРЕНЕ УШТЕДЕ ЕНЕРГИЈЕ, ФИНАНСИЈСКЕ УШТЕДЕ И ГАРАНТОВАНЕ УШТЕДЕ  
9.1 Методологија за утврђивање остварене Уштеде Енергије и Финансијске уштеде  
9.1.1 Опште одредбе  
9.1.2 Референтна валута  
9.1.3 Референтна цена Енергије  
9.1.4 Референтна усклађивања  
9.2 Гарантована уштеда  
9.3 Редовност утврђивања остварених Гарантованих уштеда  
9.4 Додатна Финансијска уштеда  
9.5 Неостварена Гарантована уштеда због лоших резултата рада Приватног партнера  
9.6 Неостварена Гарантована уштеда због поступања Јавног партнера  
10 НАКНАДА  
10.1 Опште одредбе  
10.2 Годишња Основна накнада  
10.3 Додатна накнада  
10.4 Накнада у случају неостварене Гарантоване уштеде („Пенали“)  
10.5 Плаћање накнаде  
10.6 Услови плаћања  
11 ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИЗВРШЕЊА ОБАВЕЗА ИЗ УГОВОРА  
11.1 Обезбеђење извршења обавеза Приватног партнера  
11.1.1 Намена, врста и износ обезбеђења  
11.1.2 Основни подаци о гаранцији  
11.1.3 Повраћај гаранције  
11.2 Обезбеђење извршења обавеза Јавног партнера  
12 ОДГОВОРНОСТ  
12.1 Право Јавног партнера на накнаду штете проузроковане од стране Приватног партнера  
12.2 Право Јавног партнера на накнаду штете због неиспуњења обавеза Приватног партнера из Понуде и Уговора  
12.3 Право Приватног партнера на накнаду штете услед неизвршење обавезе Јавног партнера да пружи подршку приликом спровођења Мера ЕЕ  
13 ОСИГУРАЊЕ  
13.1 Одговорна страна  
13.2 Штета  
13.3 Престанак важења у случају штете на Уговорним објектима  
14 РАСПОЛАГАЊЕ УГОВОРНИМ ОБЈЕКТИМА

14.1 Непостојање ограничења права располагања  
14.2 Обојрани споразум о накнади штете  
14.3 Накнада за Приватног партнера  
15 ВИША СИЛА  
16 РАСКИД УГОВОРА  
16.1 Престанак и раскид Уговора  
16.2 Раскид Уговора из оправданих разлога  
16.3 Обавештење о раскиду  
16.4 Накнада штете по основу једностраног раскида  
17 РЕШАВАЊЕ СПОРОВА И МЕРОДАВНО ПРАВО  
17.1 Решавање техничких неспоразума  
17.2 Решавање општих спорова  
18 ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ  
18.1 Целовитост Уговора  
18.2 Број примерака Уговора

#### ПРЕАМБУЛА

Јавни партнер је припремио конкурсну документацију бр. 0005 / 2023. године, на основу које је спровео поступак јавне набавке за услуге побољшања енергетске ефикасности и одговарајуће уштеде у емисији CO<sub>2</sub>, са циљем остваривања уштеде у оперативним расходима у одређеним јавним објектима и јавном осветљењу – као специфичном јавном објекту Јавног партнера на основу јавно-приватног партнерства. У поступку избора приватног партнера је изабран Приватни партнер, који је доставио Понуду број: 4-18/2023 од 27. септембра 2023. године.

КОНСТАТУЈУЋИ ДА је Јавни партнер носилац права јавне својине на јавним објектима [алтернативно: корисник јавних објеката] на којима се спроводе енергетске услуге које су предмет јавне набавке,  
КОНСТАТУЈУЋИ ДА је Приватни партнер привредно друштво које пружа енергетске услуге и које преузима обавезу извршења услуге примене мера енергетске ефикасности,  
КОНСТАТУЈУЋИ ДА се Јавни партнер сматра Јавним партнером, а да се Приватни партнер сматра приватним партнером у складу са законом који уређује јавно-приватно партнерство и концесије у Републици Србији,  
КОНСТАТУЈУЋИ ДА је овај уговор додељен Приватном партнеру у поступку јавне набавке у складу са прописима којим се уређују јавне набавке у Републици Србији, и то за потребе реализовања јавно-приватног партнерства у складу са прописима који уређују јавно-приватно партнерство и концесије,  
КОНСТАТУЈУЋИ ДА се овај уговор истовремено сматра и јавним уговором у складу са прописима који уређују енергетску ефикасност и рационално коришћење енергије и Законом о јавно-приватно партнерство и концесије,  
КОНСТАТУЈУЋИ ДА потписивањем овог уговора између Приватног партнера, као

приватног партнера, и Јавног партнера, као јавног партнера (у даљем тексту: Уговор), Јавни партнер има за циљ побољшање енергетске ефикасности и постизање уштеда енергије, као и са тим повезаних уштеда у оперативним трошковима Уговорног објекта, дефинисаног у Прилогу 1,

ИМАЈУЋИ У ВИДУ ДА су, пре потписивања овог уговора, дана [уписати датум], Јавни партнер и Електродистрибуција Србије д.о.о. Београд, закључили Уговор о сарадњи и подршци чији главни елементи по форми и суштини одговарају нацрту Уговора о сарадњи и подршци који чини саставни део овог уговора, као Прилог 7.

Уговорне стране су се споразумеле како следи:

#### СПИСАК СКРАЋЕНИЦА

ДПН Друштво посебне намене

ДТЕ Дистрибутер топлотне енергије

ЕУР Евро, званична валута у Европској унији

ЈКП Јавно комунално предузеће

ЈКУ Јавне комуналне услуге

М&В Мерење и Верификација

Мере ЕЕ Мере за уштеду енергије

ОДС Оператор дистрибутивног система електричне енергије

ОДГ Оператор дистрибутивног система природног гаса

ПДВ Порез на додату вредност

РС Република Србија

РСД Динар, званична валута у Републици Србији

#### 1 ПОЈМОВИ

Појмови употребљени у овом уговору имају следеће значење за Уговорне стране:

1) Активности имплементације обухватају све активности које Приватни партнер треба да спроведе у складу са овим уговором за време Периода имплементације, а које се евидентирају у Дневнику активности у Периоду имплементације, што, укључује изградњу објеката, доградњу, реконструкцију, адаптацију и санацију, уградњу/инсталацију и пуштање у пробни рад инсталација, њихових делова, или опреме у Уговорним објектима.

2) Ванредна усклађивања представљају усклађивања у односу на факторе чије се промене обично не очекују. Она се тичу промена у било каквим карактеристикама Уговорних објекта у мерним границама, осим поменутих Независних променљивих које се користе за Редовна усклађивања.

3) Гарантована уштеда представља укупан износ уговорене Финансијске уштеде у току Периода гарантовања, као резултат примене Мера ЕЕ.

4) Годишња гарантована уштеда једнака је Гарантованој уштеди подељеној са бројем година трајања Периода гарантовања.

5) Годишња основна накнада једнака је Годишњој гарантованој уштеди (у случају

Подељене уштеде, Годишња основна накнада једнака је Годишњој гарантованој уштеди помноженој са уговореним процентом Подељене уштеде који припада Приватном партнеру).

6) Годишња уштеда означава остварену Финансијску уштеду како је иста обрачуната у одобреном М&В извештају за одређени Обрачунски период у току Периода гарантовања.

7) Дневник активности у Периоду имплементације који води Приватни партнер представља дневник свих Активности имплементације које се спроведе од стране Приватног партнера, а потврђују га Уговорне стране на крају Периода имплементације.

8) Дневник активности у Припремном периоду који води Приватни партнер представља дневник свих Припремних активности које се спроведе од стране Приватног партнера, а потврђују га Уговорне стране на крају Припремног периода.

9) Додатна финансијска уштеда означава остварену Финансијску уштеду која премашује Гарантовану уштеду.

10) Додатна накнада је уговорени новчани износ који прелази износ Основне накнаде, на коју Приватни партнер остварује право, ако оствари Додатне уштеде у Периоду гарантовања, како је то показано применом М&В Плана.

11) Енергија означава све видове енергије, укључујући електричну, топлотну енергију, природни гас, воду и повезану потрошњу/коришћење укључујући и ангажовану снагу и/или капацитет.

12) Приватни партнер је привредно друштво или предузетник који обавља енергетске услуге, чија је Понуда изабрана у поступку избора приватног партнера и које потписује овај уговор са Јавним партнером.

13) Мере енергетске ефикасности (Мере ЕЕ) представљају мере побољшања енергетске ефикасности којима се постижу уштеде енергије и Оперативних трошкова у Уговорним објектима/ радње које доводе до проверљивог и мерљивог или процењивог повећања енергетске ефикасности и предузимају се као резултат мере политике енергетске ефикасности.

14) Мерење и верификација (М&В) су поступци и процедуре који се врше ради поузданог утврђивања остварене Уштеде Енергије и Финансијске уштеде као резултат Активности имплементације.

15) Јавни партнер је носилац права јавне својине на Уговорним објектима [алтернативно: корисник Уговорних објеката].

16) Независна променљива означава параметар чија је редовна промена очекивана и предвидљива и која има мерљив ефекат на потрошњу Енергије у Уговорним објектима (као што су радни сати, услови рада и периодичне промене у шеми коришћења релевантних објеката).

- 17) Обрачунски период је период од дванаест (12) календарских месеци током којих се врши обрачун постигнуте Уштеде Енергије и Финансијске уштеде током Периода гарантовања.
- 18) Овлашћени представници су представници Уговорних страна, овлашћени да у складу са овим уговором предузимају правне и фактичке радње у име и/или за рачун Уговорних страна. Ова лица морају бити законски заступници или имати пуномоћје за предузимање радњи и заступање Уговорних страна, дато од стране овлашћеног лица у законом прописаној форми, у којем је утврђен тачан обим њихових овлашћења.
- 19) Оператор дистрибутивног система електричне енергије (ОДС) – је енергетски субјект који врши дистрибуцију електричне енергије на подручју на коме се налазе Уговорни објекти.
- 20) Оператор дистрибутивног система природног гаса (ОДГ) – је енергетски субјект који врши дистрибуцију природног гаса на подручју на коме се налазе Уговорни објекти.
- 21) Оперативни трошак јесте текући расход по основу коришћења Енергије и одржавања Уговорних објеката.
- 22) Основна накнада представља уговорени новчани износ који припада Приватном партнеру под условом да испуни уговорну обавезу и оствари Гарантовану уштеду у Периоду гарантовања, како је то приказано у М&В Плану.
- 23) Период гарантовања је временски период од краја Периода имплементације до краја Уговорног периода.
- 24) Период извештавања означава било који временски период након имплементације Мера ЕЕ за који се припремају (Годишњи) извештаји о уштеди у складу са Прилогом 4, који у овом уговору износи годину дана.
- 25) Период имплементације јесте период спровођења Активности имплементације у вези са реализацијом Мера ЕЕ који почиње од датума када Уговорне стране потврде потписом и печатом Дневник активности у Припремном периоду и завршава се када Уговорне стране потврде потписом и печатом Дневник активности у Периоду имплементације и Записник о прегледу изведених радова и пуштању у пробни рад реконструисаног система.
- 26) План за мерење и верификацију (М&В План) је документ који садржи унапред уговорене поступке и процедуре, које се спроводе с циљем идентификовања М&В активности у вези са спроведеним Мерама ЕЕ.
- 27) Подељена уштеда је опција у којој се Гарантована уштеда дели између Јавног партнера и Приватног партнера у складу са уговореним процентом.
- 28) Подизвођач је лице које је Приватни партнер ангажовао ради делимичног извођења Мера ЕЕ из овог уговора, за чије радове/услуге одговара Приватни партнер као да их је сам извршио.
- 29) Понуда представља понуду Приватног партнера бр. [унети број понуде] дана [унети датум], која је прихваћена од стране Јавног партнера и на основу ње је успостављено ово јавно-приватно партнерство између Уговорних страна (приложена уз Уговор као Прилог 3).
- 30) Превентивно одржавање је набавка и замена светилки, баласта или електронских уређаја на светилкама ако постоје, или других уређаја, опреме или инсталација, које су искључиво елементи Мера ЕЕ, када им истекне радни век, без обзира да ли су још у функцији у току Периода гарантовања, што ће бити приказано у Идејном пројекту.
- 30а) Оперативно одржавање је редовно надгледање функционисања Уговорних објеката који су предмет овог Уговора и реаговање у случају поремећаја у њиховом раду (редовни сервис котлова, баждарење вентила, испитивање гасних рампи, атестација калориметра, чишћење светилки, замена прегорелих сијалица, баласта или неисправних електронских уређаја на светилци ако постоје и сл.).
- 31) Припремне активности су све активности које Приватни партнер треба да спроведе у складу са овим уговором у Припремном периоду и које се евидентирају у Дневнику активности у Припремном периоду, и то временско планирање, прибављање дозволе за измену мерних места, мишљења и техничких услова од ОДГ, ОДС и ЈКП-ова, разраду техничке документације и техничку контролу техничке документације за Мере ЕЕ у Уговорним објектима, куповину материјала и опреме и предузимање мера потребних за прибављање дозвола и одобрења од стране Јавног партнера на основу којих је могуће започети активности у Периоду имплементације у складу са важећим прописима.
- 32) Припремни период је период обављања Припремних активности, и траје од почетка Уговорног периода до дана потврђивања потписом и печатом Дневника активности у Припремном периоду од стране Уговорних страна.
- 33) Пројекат је пројекат јавно-приватног партнерства из овог уговора и састоји се од потпуног извршења уговорних обавеза Уговорних страна за време Уговорног периода који за циљ има остваривање Уштеде у Енергији, тј. Финансијске уштеде у Уговорним објектима.
- 34) Пуштање у пробни рад јесте активност пуштања у пробни рад инсталиране опреме, инсталација и/или делова инсталација у Уговорним објектима, за потребе провере њихове исправности, усклађености са уговорним обавезама и спецификацијама и спремности за планирану употребу и рад. Пуштање у пробни рад мора бити усклађено са

техничким прописима и стандардима који се тичу грађевинске дозволе или било које друге релевантне дозволе потребне за започињање и извођење радова, тако да се употребна дозвола за инсталирану опрему, инсталације и/или делове инсталација Уговорних објеката, уколико је потребна, може прописно прибавити.

35) Рачун ДПН јесте рачун који отвара ДПН код пословне банке, преко кога се усмеравају сви приливи и врше сва плаћања ДПН по овом уговору у току Уговорног периода.

36) Редовна усклађивања су усклађивања за било које факторе који се односе на промене Независних променљивих које утичу на потрошњу Енергије у току Периода гарантовања.

37) Референтна цена Енергије је нето цена сваког вида Енергије, дефинисана у конкурсној документацији, укључујући посебне цене за јединице потрошње и ангазоване снаге или капацитета које се сматрају неопходним, која не садржи ПДВ, али садржи све накнаде и друге трошкове, обухваћене у обрачун цена Енергије од стране Снабдевача Енергијом.

38) Референтни оперативни трошак јесте Референтна потрошња Енергије помножена са Референтном ценом Енергије и увећана за Референтне расходе за одржавање

39) Референтни период је временски период у односу на који се израчунава Референтна потрошња енергије.

40) Референтна потрошња Енергије означава потрошњу Енергије и повезану ангазовану снагу и/или капацитет Уговорних објеката у Референтном периоду.

41) Референтни расходи за одржавање јесу нето расходи, дефинисани у конкурсној документацији, за одржавање посебних делова Уговорних објеката на чије смањење ће имати утицај примена Мера ЕЕ, који не садрже ПДВ, али садрже све накнаде и друге трошкове.

42) Снабдевач Енергијом је привредни субјекат који обавља делатност снабдевања Енергијом на територији на којој се налазе Уговорни објекти.

43) Уговорне стране (или Стране) су Јавни партнер и Приватни партнер.

44) Уговорни објекти су објекти из члана 2 овог уговора, и то зграде у оквиру које може бити више техничких и технолошких целина и/или система и у зависности од намене служе као зграде школа за основно образовање или вртићи за децу, као административни објекти јединице локалне самоуправе и објекти за јавно осветљење саобраћајна инфраструктура и друге површине у јавној употреби и јавно осветљење које је систем (мрежа) јавног осветљења на којем се примењују Мера ЕЕ, а који се може састојати из више делова система осветљења разграничених прекидачима или другим физичким или оперативним разграничењем њихових саставних компоненти, који користи Јавни партнер.

45) Уговорни период значи период од ступања на снагу овог уговора до дана престанка или раскида Уговора.

46) Усклађивања означавају промене у Референтној потрошњи са циљем неутрализовања редовних и ванредних промена у потрошњи Енергије чиме се обезбеђује поуздана основа за утврђивање Уштеда Енергије које су резултат МЕРЕ ЕЕ спроведених од стране Приватног партнера.

47) Уштеда Енергије је смањење у потрошњи Енергије у Уговорним објектима.

48) Финансијска уштеда је смањење Оперативних трошкова у Уговорним објектима као резултат Мера ЕЕ, обрачунато на основу Референтног оперативног трошка/Референтне цене Енергије.

## 2 ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет овог уговора јесте спровођење Мера ЕЕ са циљем постизања Уштеда Енергије, смањења емисије CO<sub>2</sub>, као и смањења Оперативних трошкова Уговорних објеката у односу на потрошњу енергије, емисију CO<sub>2</sub> и оперативне трошкове у Референтном периоду, и то:

1. система јавног осветљења (замена постојећих светилки новим енергетски ефикасним ЛЕД сијалицама, измештање мерних места), и
2. парцијалном енергетском санацијом 8 јавних објеката-зграда, приказаних у Табели 1. овог уговора.

Табела 1 – Приказ елемената енергетске санације 8 јавних објеката-зграда

Р.бр. Назив Примењене Мере ЕЕ

- 1 ОШ „Живадинка Дивац“ - Станово инсталација модуларних кондензационих каскадних гасних котлова
- 2 ОШ „Милоје Симовић“ - Драгобраћа инсталација модуларних кондензационих каскадних гасних котлова и замена спољних врата и прозора
- 3 ОШ „Сретен Младеновић“ - Десимировац инсталација модуларних кондензационих каскадних гасних котлова
- 4 ОШ „Наталија Нана Недељковић“ - Грошница инсталација модуларних кондензационих каскадних гасних котлова
- 5 ОШ „Драгиша Михаиловић“ – Станово инсталација модуларних кондензационих каскадних гасних котлова и замена спољних врата и прозора
- 6 Економска школа замена спољних врата и прозора
- 7 Зграда Скупштине града замена спољних врата и прозора
- 8 Вртић „Зека“ замена спољних врата и прозора

Приватни партнер се обавезује да примени такве Мере ЕЕ којима ће обезбедити Финансијске уштеде по основу коришћења Уговорних

објекта у Периоду гарантовања, у складу са овим уговором.

Све Мере ЕЕ које се примењују по основу овог уговора морају бити у складу са важећим прописима и стандардима у Републици Србији.

### 3 ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИЦИ УГОВОРНИХ СТРАНА И ДОСТАВЉАЊЕ

Јавни партнер и Приватни партнер ће на дан потписивања Уговора или најкасније у року од три (3) дана од дана потписивања Уговора, именовати Овлашћене представнике наводећи њихове комплетне контакт податке.

Изјаве Уговорних страна које се односе на Уговор постају пуноважне и производе дејство од дана када их прими друга Уговорна страна, под условом да су достављене на адресе Овлашћених представника Уговорних страна у складу са Уговором. Достављање на било коју другу адресу Уговорне стране не производи правно дејство.

### 4 УГОВОРНЕ ФАЗЕ (ПЕРИОДИ)

#### 4.1 Почетак и трајање Уговорног периода

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране, а престаје истеком рока на који је закључе или раскидом Уговора у складу са чланом 16. овог уговора.

#### 4.2 Главни периоди Уговора

Уговор има три (3) главна периода и то: Припремни период, Период имплементације и Период гарантовања.

Припремни период је период у којем се обављају активности планирања и пројектовања које се тичу Припремних активности како су исте дефинисане у члану 1. тачка 31) овог уговора. Припремни период јесте период који почиње кад и Уговорни период, траје најдуже до шест месеци и завршава се када почне Период имплементације. Уговорне стране ће констатовати завршетак Припремног периода и почетак Периода имплементације потврђивањем Дневника активности у Припремном периоду.

Период имплементације је период у којем се обављају различите активности на спровођењу Мера ЕЕ које представљају Активности имплементације, како су исте дефинисане у члану 1. тачка 1) овог уговора. Период имплементације започиње на дан када Уговорне стране потврде Дневник активности у Припремном периоду, а завршава се када Уговорне стране потврде Дневник активности у Периоду имплементације и потпишу Записник о прегледу изведених радова и пуштању у рад примењених Мера ЕЕ. Период имплементације мора се завршити најкасније у року од 15 (петнаест) месеци након потписивања Уговора.

Период гарантовања јесте период остваривања уштеде Енергије, тј. Финансијске уштеде на основу спроведених Мера ЕЕ у Уговорним

објектима. Период гарантовања започиње на дан када Уговорне стране потврде Дневник активности у Периоду имплементације и траје до краја Уговорног периода. Период гарантовања ће започети најкасније наредног дана од да потврде/потписа Дневника активности у Периоду имплементације.

#### 4.3 Трајање Периода гарантовања

Период гарантовања ће трајати 15 (петнаест) година.

### 5 ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРА

#### 5.1 Право избора Мера ЕЕ

Приватни партнер ће, у складу са овим уговором, одлучивати на који начин ће применити Мере ЕЕ наведене у Понуди и конкурсној документацији, а све у складу са важећим прописима и стандардима у Републици Србији.

У случају када Приватни партнер установи пре краја Периода имплементације да су измене Мера ЕЕ:

1) објективно потребне да би имплементација Мера ЕЕ била изводљива и/или да би били испуњени захтеви предвиђени прописима из области безбедности и здравља на раду, противпожарне заштите и заштите животне средине, или због неслагања између релевантне техничке документације и стварног стања Уговорних објеката, или из неког другог оправданог техничког разлога;  
и/или

2) би могле резултирати ефикаснијим начином остваривања Финансијске уштеде једнаке или веће од Гарантоване уштеде,

Приватни партнер ће доставити Јавном партнеру писани захтев са образложењем, са циљем прибављања сагласности Јавног партнера да имплементира предложене измене. Такав захтев Јавни партнер је дужан да размотри и одлучи о томе обавести приватног партнера.

Јавни партнер је обавезан да одговор из става 2. овог члана достави Приватном партнеру, у року од петнаест (15) дана од пријема писаног захтева, а уколико Јавни партнер у наведеном року од петнаест (15) дана не достави одговор Приватном партнеру, сматраће се да је такав захтев одобрен.

Уколико су промене Мера ЕЕ такве природе да у складу са важећим прописима захтевају измене и допуне Уговора, у року од наредних пет (5) дана од дана када Јавни партнер одобри захтев из ст. 2 овог члана, то јест од дана од којег се сматра да је Јавни партнер одобрио захтев Приватног партнера, Јавни партнер ће покренути поступак прибављања одобрења за закључење измена и допуна овог уговора да би се релевантне измене Мере ЕЕ укључиле у Уговор у складу са законом који регулише јавно-приватно партнерство и концесије и у

истом периоду ће доставити писано обавештење Приватном партнеру у вези са правним мерама предузетим с тим у вези.

У року од пет (5) дана од дана прописног прибављања одобрења неопходних за измену и допуну овог уговора од стране Јавног партнера, Уговорне стране ће закључити измене и допуне овог уговора да би се релевантне измене Мере ЕЕ укључиле у Уговор у складу са законом који регулише јавно-приватно партнерство и концесије.

За време периода који почиње на датум када Приватни партнер достави Јавном партнеру захтев за измене Мера ЕЕ у складу са ставом 2. овог члана, и завршава се на дан када се релевантне измене и допуне Уговора прописно закључе између страна у складу са ставом 5. овог члана, рокови за извршење уговорних обавеза Приватног партнера у Припремном периоду и/или Периоду имплементације не теку и сви релевантни датуми и/или рокови биће измењени тј. продужени за период током којег нису текли.

## 5.2 Обавеза обезбеђивања финансијских средстава за спровођење Мера ЕЕ

Приватни партнер се обавезује да обезбеди средства за финансирање примене Мера ЕЕ у Уговорним објектима.

Приватни партнер се обавезује да обезбеди средства за финансирање расхода примене Мера ЕЕ у Уговорним објектима током Припремног периода и Периода имплементације.

## 5.3 Обавеза да гарантује минимални износ Финансијске уштеде

Приватни партнер прихвата ризик у погледу постизања Финансијске уштеде (члан 9. овог уговора) на начин како је иста наведена у прихваћеној Понуди, а на основу одговарајуће пројектно-техничке документације за примену Мера ЕЕ у односу на све Уговорне објекте.

## 5.4 Обавеза сарадње у прибављању потребних дозвола и одобрења

Приватни партнер има обавезу да за време читавог Уговорног периода прибавља све неопходне дозволе, одобрења и/или сагласности за примену Мера ЕЕ у име и за рачун Јавног партнера, у мери у којој је то дозвољено важећим прописима. У случајевима када важећи прописи не дозвољавају да Приватни партнер прибави такве дозволе и одобрења у име и за рачун Јавног партнера, Приватни партнер ће пружити сву помоћ Јавном партнеру у прибављању тих дозвола и одобрења.

Јавни партнер има обавезу да сарађује у горе наведеном поступку прибављања свих неопходних дозвола, одобрења и/или сагласности којима се одобрава спровођење Мера ЕЕ, као и да достави сву неопходну документацију којом он располаже или је на

основу техничких и других релевантних прописа дужан, односно у могућности да је обезбеди.

## 5.5 Усклађеност са прописима

Приватни партнер има обавезу да поступа у складу са важећим прописима и добрим пословним обичајима у Републици Србији приликом извршавања својих уговорних обавеза, као и у складу са овим одредбама овог уговора.

Приватни партнер је обавезан да своје уговорне обавезе извршава стручно и одговорно.

## 5.6 Обавеза спровођења активности

### 5.6.1 Обавезе Приватног партнера у Припремном периоду

У Припремном периоду обавезе Приватног партнера обухватају:

1) информисање Овлашћеног представника Јавног партнера о свим активностима које спроводи у вези реализације Мера ЕЕ чија је имплементација предвиђена у Уговорним објектима, а пре него што су имплементирани. Приватни партнер ће савесно размотрити све евентуалне примедбе и захтеве за изменама или алтернативне предлоге Јавног партнера и проценити њихове добре и лоше стране. Уколико Приватни партнер не види никакву објективну техничку нити финансијску корист у предлозима Јавног партнера, има обавезу да обавести Јавног партнера о таквим закључцима и биће му дозвољено да спроведе конкретне Мере ЕЕ онако како је то предвиђено у његовој Понуди и у складу са овим уговором;

2) израду и/или прибављање техничке документације неопходне за добијање потребних дозвола, како то захтевају важећи прописи и спровођење одређених активности у вези са тим;

3) набавку потребну опреме и материјала и ангажовање потребне радне снаге ради извршења услуге;

4) редовно вођење Дневника активности у Припремном периоду, у складу са чланом 7.1.2 овог уговора;

5) спровођење активности и поступака неопходних за прибављање правноснажне грађевинске дозволе или одобрења за извођење радова, других дозвола, одобрења или сагласности на основу којих Приватни партнер може да отпочне Активности имплементације, уколико је прибављање таквих дозвола, одобрења или сагласности неопходно у конкретном случају према важећим прописима, као и спровођење других Припремних активности;

6) прибављање полисе осигурања у складу са чланом 13. овог уговора.

### 5.6.2 Обавезе Приватног партнера у Периоду имплементације

У Периоду имплементације обавезе Приватног партнера, обухвата:

- 1) извођење грађевинских радова, уградњу и инсталацију опреме, уређаја и других инсталација или њихових делова;
- 2) планирање и координацију Активности имплементације са Овлашћеним представником Јавног партнера, како би се ометање редовног рада Уговорних објеката svelo на најмању могућу меру;
- 3) програмирање, инсталација и тестирање софтвера за примену Мера ЕЕ уколико је и где је потребно;
- 4) дефинисање оперативних процедура и процедура одржавања спроведених Мера ЕЕ;
- 5) идентификовање специфичних активности управљања Енергијом;
- 6) одржавање и замену инсталација, делова истих, опреме Уговорних објеката
- 7) једнодневна обука ангажованих и/или запослених лица Јавног партнера одговорних за коришћење и руковање новом опремом, уређајима и инсталацијама инсталираним ради имплементације Мера ЕЕ из члана 7.6 овог уговора;
- 8) ажурно извештавање Јавног партнера у случајевима када Приватни партнер дође до стварних сазнања о чињеницама које могу битно утицати на безбедност или ефикасно коришћење Уговорних објеката;
- 9) добијање стандардних гаранција од Подизвођача, испоручилаца опреме и материјала за ефикасност, квалитет и исправно функционисање;
- 10) пријем опреме и материјала у Уговорним објектима;
- 11) редовно вођење књиге инспекције, грађевинског дневника, грађевинске књиге и других евиденција предвиђених важећим прописима;
- 12) редовно вођење Дневника активности у Периоду имплементације, у складу са чланом 7.1.3 овог уговора;
- 13) правилно и редовно одлагање неисправних и/или замењених инсталација, делова инсталација и опреме за Мере ЕЕ, у складу са важећим прописима Републике Србије;
- 14) пуштање у пробни рад изведених радова на Уговорним објектима, инсталиране опреме, инсталација и/или дела инсталација, укључујући и проверу степена осветљености у складу са смерницама наведеним у Прилогу 6;
- 15) утврђивања оперативних процедура коришћења, руковања и одржавања имплементираних Мера ЕЕ на Уговорним објектима и процедура разграничења одговорности између Јавног партнера и Приватног партнера у погледу коришћења, руковања и одржавања имплементираних Мера ЕЕ на Уговорним објектима;
- 16) спровођење свих активности потребних за прибављање употребне дозволе, како је то захтевано важећим прописима и потребно за испуњавање других обавеза везаних за Активности имплементације.

### 5.6.3 Обавезе Приватног партнера у Периоду гарантовања

У Периоду гарантовања обавезе Приватног партнера, обухватају:

- 1) обављање свих потребних поступака и процедура за мерење и верификацију
- 2) састављање извештаја о мерењу и верификацији у складу са М&В Планом који приказује остварене Уштеде Енергије и Финансијске уштеде за сваки годишњи период, на основи ког се израчунава пројектована месечна накнада за наредну годину и врши обрачун остварених уштеда за претходну годину, док се за прву годину Периода гарантовања примењује: референтна потрошња Енергије, трошкова Енергије и трошкова одржавања из Понуде Приватног партнера;
- 3) рад и превентивно одржавање опреме и система уграђених у оквиру Мера ЕЕ, у смислу Оперативног и Превентивног одржавања, и период реаговања на пријаву оштећења и кварова на имплементираним Мерама ЕЕ у року од најдуже 24 часова од часа пријаве, у складу са оперативним процедурама и процедурама одржавања, уз обавезу квалитета одржавања од најмање 98% исправности система у сваком тренутку у оквиру уговорног објекта;
- 4) интервентно одржавање по писаном захтеву Наручиоца уз период реаговања у року од 48 часова од обавештења достављеног у писаној форми од стране овлашћеног представника Јавног партнера, уз обавезу Јавног партнера да плати Интервентно одржавање из члана 7.12 овог уговора које се примењује искључиво на Уговорни објекат јавне расвете;
- 5) редовно ажурирање катастра јавног осветљења приликом сваке измене на систему јавног осветљења;
- 6) ажурирање и/или унапређење инсталираног софтвера за примену Мера ЕЕ ;
- 7) праћење рада котларнице којом дневно управљају запослена или ангажована лица Јавног партнера;
- 8) утврђивање правила коришћења Уговорних објеката Јавног партнера за време трајања периода Гарантовања;
- 9) једнодневна обука ангажованих и/или запослених лица Јавног партнера одговорних за коришћење и руковање новом опремом, уређајима и инсталацијама уграђеним ради имплементације Мера ЕЕ из члана 7.6 овог уговора.

### 5.7 Обавеза транспарентности

Приватни партнер има обавезу транспарентности у погледу Мера ЕЕ које треба да буду спроведене у току читавог Уговорног периода, па у складу с тим Приватни партнер преузима изричиту обавезу да редовно води Дневник активности у Припремном периоду и Дневник активности у Периоду имплементације у складу са овим уговором, као и да Јавног



партнера у свако доба обавештава о својим активностима у следећим фазама:

- 1) фази планирања и пројектовања у оквиру Припремног периода,
- 2) поступку набавке и испоруке опреме у оквиру Припремног периода,
- 3) Активностима имплементације, пуштању у пробни рад за време Периода имплементације.

Приватни партнер има обавезу да отвори и води Рачун посебне намене, односно обавезу да обезбеди да ДПН отвори и води рачун ДПН на којем се врше сва примљена и извршена плаћања Приватног партнера, односно ДПН у вези са спровођењем обавеза Приватног партнера по овом уговору, како је то наведено у члану 5.11 овог уговора.

5.8 Право коришћења података о Пројекту у комерцијалне сврхе

Приватни партнер је овлашћен да, у складу са прописима који се односе на Јавног партнера, слободно учини јавним елементе Пројекта из овог уговора као референтни пројекат и у ту сврху користи фотографије Уговорног објекта и/или својих услуга и радова извршених на Уговорним објектима, уз претходну сагласност/одобрење Јавног партнера, чије давање неће бити безразложно одлагано, а све у циљу заштите права Јавног партнера.

5.9 Право уступања потраживања

Приватни партнер је овлашћен да уступи своја потраживања која има према Јавном партнеру по основу плаћања Основне накнада из члана 10.2 овог уговора финансијеру/банци у складу са законом који уређује јавно-приватно партнерство и концесије и осталим важећим прописима Републике Србије.

Јавни партнер неће имати других обавеза према таквом преузимаоцу (финансијеру/банци).

5.10 Ангажовање Подизвођача

Приватни партнер ће, како је то наведено у Понуди, као Подизвођача ангажовати EMPORIO TEAM DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU БЕОГРАД, са седиштем на адреси Партизанске авијације 4, спрат II, Београд-Нови Београд, са чијим се избором Јавни партнер сагласио, у односу 50:50 %.

Приватни партнер је одговоран према Јавном партнеру за све активности и пропусти сваког Подизвођача из става 1. овог члана као да је сам такве активности спровео или пропусти учинио. У току Уговорног периода, Приватни партнер може ангажовати Подизвођача којег није навео у Понуди, ако је на страни Подизвођача, након подношења Понуде настала трајнија неспособност плаћања или из других оправданих разлога, под условом да нови Подизвођач испуњава све услове одређене за Подизвођача и да Приватни партнер за то добије претходну сагласност Јавног партнера у року од

15 дана након слања таквог захтева Јавном партнеру.

Јавни партнер ће ускратити своју сагласност за ангажовање новог Подизвођача само ако за то постоје оправдани разлози.

5.11. Обавеза Приватног партнера да оснује Друштво посебне намене и отвори Рачун посебне намене, односно обезбеди да ДПН отвори Рачун ДПН

Најкасније у року од тридесет (30) дана од закључења овог уговора, Приватни партнер је обавезан да оснује ново Друштво за посебне намене са седиштем на територији Републике Србије.

Друштво за посебне намене је привредно друштво које ће основати Приватни партнер искључиво за потребе реализације овог пројекта јавно-приватног партнерства. Оснивачка и управљачка права уређују се оснивачким актом и уређују се у складу са законом којим се уређује положај привредних друштава.

Друштво за посебне намене је у 100% власништву Приватног партнера, а евентуална будућа уступања власништва у ДПН-у, биће могућа једино уз претходну сагласност Јавног партнера и то након завршетка Периода имплементације Пројекта.

Друштво за посебне намене има надзорни одбор од три (3) члана, где два члана директно именује Приватни партнер, а трећег Јавни партнер.

Представник Јавног партнера има једнака права као представник Приватног партнера.

Друштво заступа директор друштва.

Друштво за посебне намене сваке године до 30. маја припрема годишњи извештај о резултатима пословања и постигнутим Финансијским уштедама на годишњем нивоу и о томе писано извештава Јавног партнера. Друштво за посебне намене јавном партнеру доставља и месечне извештаје о финансијским уштедама до 5 у месецу за текући месец.

Друштво за посебне намене ће од оснивања имати Рачун посебне намене код пословне банке преко које обавља највећи део свог пословања. Рачун посебне намене ће бити једини рачун који Приватни партнер користи за усмеравање свих примања и вршење свих плаћања у току извршавања својих обавеза по овом Уговору.

Друштво за посебне намене има сва права и обавезе која припадају Приватном партнеру у складу са овим Уговором укључујући и право уступања потраживања у име Друштва за посебне намене које је могуће у складу са чланом 5.9. овог уговора.

5.12 Сарадња са ОДС-ом

Приватни партнер ће бити у обавези да ОДС-у, редовно плаћа накнаде за услуге које предметни ОДС пружи у вези са извршењем овог уговора, а које услуге су одређене у Уговору о сарадњи и подршци закљученом између ОДС-а и Јавног партнера, поменутог у ставу 8. Преамбуле овог

уговора, са садржином и формом идентичној оној која је дата у Прилогу 7 овог уговора.

У случају да током Уговорног периода ОДС престане са пружањем услуга наведених у претходном ставу и други субјекат започне са пружањем тих услуга (било као резултат примене важећих прописа или из других разлога) Приватни партнер ће благовремено предузети све разумне мере и активности, а Јавни партнер ће пружити сву неопходну помоћ и подршку, како би закључио нови уговор о сарадњи и подршци са било којим таквим новим субјектом, при чему ће и тај уговор бити у форми и имати садржину у складу са Прилогом 7, и то са основним циљем да се предметне услуге наставе пружати континуирано и без прекида.

## 6 ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПАРТНЕРА

### 6.1 Право да утиче на пројекат Приватног партнера

Без обзира на члан 5.1 овог уговора, Приватни партнер ће имати обавезу да се уздржи од спровођења намераваних Мера ЕЕ, по пријему писаног обавештења од Јавног партнера у следећим случајевима:

- 1) уколико Приватни партнер упркос захтеву Јавног партнера да то уради, не докаже да Мере ЕЕ могу да се спроведу према важећим прописима и стандардима у Републици Србији;
- 2) уколико Приватни партнер не поступи у складу са критеријумима транспарентности из члана 5.7 овог уговора у вези са Мерама ЕЕ.

У случају да се Приватни партнер и Јавни партнер не сложе са доказима Приватног партнера да Мере ЕЕ задовољавају важеће стандарде и прописе, проблем ће се решавати у складу са чланом 17.1 овог уговора.

### 6.2 Право Јавног партнера да контролише Рачун посебне намене Приватног партнера

Јавни партнер ће током читавог Уговорног периода имати право да контролише и проверава Рачун посебне намене Приватног партнера, односно рачун ДПН из чл. 5.7 и 5.11 овог уговора у складу са законима и релевантним подзаконским актима који регулишу јавно-приватно партнерство и концесије.

### 6.3 Обавеза пружања подршке за пројектовање и спровођење Мера ЕЕ

#### 6.3.1 Опште обавезе Јавног партнера

Јавни партнер има обавезу да:

- (1) у разумној мери сарађује са Приватним партнером у напорима да имплементира и финансира Мере ЕЕ у Уговорним објектима и да постигне намеравану Гарантовану уштеду како је она наведена у Понуди и у овом уговору и
- (2) испуни своје Уговорне обавезе наведене у овом уговору са циљем да допринесе свођењу трошкова имплементације на најмању могућу

меру и оперативних трошкова Приватног партнера у Уговорном периоду. Ради постизања овог циља, Јавни партнер је сагласан да сарађује са Приватним партнером у свим фазама Пројекта предвиђеног овим уговором.

#### 6.3.2 Обавезе Јавног партнера у Припремном периоду

У Припремном периоду обавезе Јавног партнера, обухватају :

- (1) достављање, у мери у којој је то могуће, свих информација како би Приватни партнер благовремено извршио своје обавезе, што обухвата, између осталог, и достављање:

1.1 постојеће техничке документације о Уговорним објектима, као и података о раду и одржавању система и опреме у Уговорним објектима;

1.2 евиденција и података у вези са потрошњом Енергије у Уговорним објектима, као и других релевантних информација (уколико нису доступне, Јавни партнер ће захтевати од Снабдевача Енергије да их доставе);

1.3 свих познатих и прописима утврђених и/или грађевинских (техничких) услова и ограничења која се изричито односе на Уговорне објекте, а која одступају од оних која се редовно примењују на изградњу;

1.4 свих других информација и/или документације која је објективно потребна;

- (2) отклањање свих узрока који могу утицати на правилну реализацију овог уговора (нелегални прикључци, техничке неисправности и сл.) и/или битно утицати на безбедност или ефикасно коришћење Уговорних објеката у Периоду имплементације, а које је идентификовао Приватни партнер.

Под условом да Приватни партнер благовремено и потпуно спроведе Припремне активности и прибави правноснажну грађевинску дозволу или друге дозволе, одобрења и/или сагласности које су потребне за започињање Активности имплементације у складу са прописима, Јавни партнер ће одобрити Дневник активности у Припремном периоду.

#### 6.3.3 Обавезе Јавног партнера у Периоду имплементације

У Периоду имплементације обавезе Јавног партнера, обухватају:

- (1) одобрење испоруке опреме и материјала у Уговорним објектима;

(2) обезбеђење неограниченог приступа Приватног партнера и његовог особља Уговорним објектима, или Подизвођачима које је он овластио, како би могли да изврше све обавезе у складу са овим уговором за време редовног радног времена, или у друго време уколико је то у конкретном случају оправдано, под условом да то нема негативан утицај на рад Уговорних објеката;

- (3) извештавање Приватног партнера, без одлагања, када Јавни партнер дође до сазнања која могу битно утицати на уговорне обавезе

Приватног партнера или Јавног партнера, или могу бити од утицаја на безбедност или ефикасност спровођења Пројекта или коришћења Уговорних објеката;

(4) старање да се Уговорни објекти правилно користе и одржавају у складу са смерницама које су заједнички утврдиле Уговорне стране;

(5) прихватање одређених разумних разлога за привремену спреченост Приватног партнера за извођење и пријем радова, односно помагање Приватном партнеру да изврши радове у складу са утврђеном динамиком за сваку уговорну фазу;

(6) обезбеђивање асистенције локалне станице саобраћајне полиције ако током извођења одржавања Уговорних објеката саобраћај треба привремено зауставити или додатно регулисати;

(7) у случају потребе, обезбеђивање сарадње осталих комуналних служби током извођења радова на и у вези са Уговорним објектима;

(8) старање да сва накнадна подешавања инсталација и њихових делова и опреме од стране Јавног партнера или било ког трећег лица, са којима је Јавни партнер упознат, а која су битна за утрошак Енергије и извршење обавеза, буду пажљиво евидентирана и да Приватни партнер о истим буде обавештен без одлагања;

(9) обезбеђење Енергије, воде, лифтова и других услуга које оправдано буду потребне за извршење активности од стране Приватног партнера и његових Подизвођача, у мери у којој је то под контролом Јавног партнера;

(10) обезбеђење довољног и адекватног простора Приватном партнеру, уколико му је такав простор на располагању, без наплате закупнине, за складиштење материјала у Уговорним објектима;

(11) поступање са дужном пажњом и сарађивање са Приватним партнером како би се заштитио Пројекат и повезани радови, као и материјали и опрема од оштећења, крађе или злоупотребе;

(12) преглед и одобрење или основано одбијање одговарајуће техничке документације, у писаном облику, у року од петнаест (15) дана од када их Приватни партнер достави Овлашћеном представнику Јавног партнера;

(13) активно учествовање у активностима Приватног партнера које се спровode у вези са Пуштањем у пробни рад;

(14) достављање Приватном партнеру имена запослених или ангажованих лица која треба да буду обучена за оперативан рад у уговорним објектима у току једнодневне обуке из члана 7.6 овог уговора;

(15) сношење трошкова Енергије за Уговорне објекте на којима се имплементирају Мере ЕЕ;

(16) одобрење Дневника активности у Периоду имплементације, под условом да Приватни партнер благовремено и потпуно спроведе Активности имплементације и прибави правноснажну употребну дозволу или друге

дозволе које су потребне у складу са важећим прописима.

6.3.4 Обавезе Јавног партнера у Периоду гарантовања

У Периоду гарантовања обавезе Јавног партнера, обухватају:

(1) извештавање Приватног партнера о свим променама у Референтној потрошњи Уговорних објеката које потенцијално захтевају Ванредна усклађивања, чим је то могуће, али свакако не касније од десет (10) дана од дана настанка таквих промена;

(2) старање да се Уговорни објекти правилно користе и одржавају у складу са смерницама које су заједнички утврдиле Уговорне стране;

(3) омогућавање слободног приступа Уговорним објектима ради одржавања што подразумева уклањање грана дрвећа, биљака, паркираних возила, тезги, такси станица, привремених објеката и др;

(4) обезбеђивање асистенције локалне станице саобраћајне полиције ако је потребно да се током извођења одржавања Уговорних објеката привремено заустави или додатно регулише саобраћај;

(5) у случају потребе обезбеђивање сарадње осталих комуналних служби током извођења одржавања Уговорних објеката;

(6) извештавање Приватног партнера о сваком оштећењу или квару на светиљкама, уређајима, опреми и/или инсталацијама у вези са имплементираним Мерама ЕЕ, одмах по сазнању за такво оштећење или квар;

(7) старање да сва накнадна подешавања уређаја, инсталација и/или опреме од стране Јавног партнера или било ког трећег лица, са којима је Јавни партнер упознат, а која су битна за утрошак Енергије и извршење обавеза, буду пажљиво евидентирана и да Приватни партнер о истим буде обавештен без одлагања;

(8) заштиту Уговорних објеката од намерног физичког оштећења;

(9) достављање или омогућавање Приватном партнеру да приступи подацима потребним за припрему извештаја о мерењу и верификацији у складу са одобреним Планом за мерење и верификацију;

(10) преглед и одобрење извештаја о мерењу и верификацији састављених на основу Плана за мерење и верификацију, а ради одмеравања и исплате Додатне накнаде или Пенала;

(11) сношење трошкова Енергије за Уговорне објекте на којима су примењене Мере ЕЕ;

(12) плаћање Уговорене накнаде.

Приватни партнер има право да тражи накнаду штете која настане као последица непоштовања обавеза из овог члана од стране Јавног партнера.

6.4 Обавеза отклањања непредвиђених штета за време Уговорног периода

У случају да током Уговорног периода дође до непредвиђених оштећења на Уговорним објектима, који нису проузроковани

активностима Приватног партнера, а чије отклањање (поправка или замена) је неопходно за извршење уговорних обавеза Приватног партнера, Јавни партнер је обавезан да у најкраћем року предузме све мере потребне за отклањање штете и да сноси трошкове који су с тим у вези настали, за које време ће извршење уговорних обавеза Приватног партнера бити обустављено, у мери у којој је њихово извршење онемогућено/отежано услед таквих непредвиђених оштећења.

Без обзира на наведено у ставу 1. овог члана, на изричит захтев Јавног партнера и у складу са Законом о јавно-приватном партнерству и концесијама („Сл. гласник РС“ бр. бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016) и другим прописима, Уговорне стране ће закључити измене и допуне овог уговора са циљем регулисања извршења свих радова од стране Приватног партнера у вези са отклањањем непредвиђених штета из става 1. овог члана.

Приватни партнер има право да захтева накнаду штете која настане као последица непоштовања обавеза из става 1. овог члана од стране Јавног партнера.

#### 6.5 Измене током трајања уговора

Након закључења овог уговора, Јавни партнер ће дозволити измене и допуне овог уговора услед:

- наступања околности које се нису могле унапред предвидети у тренутку његовог закључивања;
- немогућности испуњења узрокованог случајем више силе, како је дефинисана овим уговором;
- наступања других околности које представљају основ за измену и допуну уговора, а које су у интересу Јавног партнера;
- других околности предвиђених позитивним прописима Републике Србије;

с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 10% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Ограничење из претходног става овог члана се неће односити на случајеве обухваћене чланом 52. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама (стабилизациона клаузула).

Уговор се може без ограничења мењати ради усклађивања са релевантним законима и подзаконским актима донетим после његовог закључења.

## 7 ПРОЦЕДУРЕ И АКТИВНОСТИ

### 7.1 Дневник активности у Припремном периоду и Дневник активности у Периоду имплементације

#### 7.1.1 Опште одредбе

Приватни партнер има обавезу да води дневнике активности и у Припремном периоду и у Периоду имплементације.

Дневник активности у Припремном периоду и Дневник активности у Периоду имплементације морају бити доступни сваком Овлашћеном представнику Уговорних страна за време читавања Уговорног периода.

Извођење Припремних активности у Припремном периоду и Активности имплементације у Периоду имплементације од стране Приватног партнера потврђују се потписивањем Дневника активности у Припремном периоду и Дневника активности у Периоду имплементације од стране Овлашћеног представника Јавног партнера и Приватног партнера.

Дневник активности у Припремном периоду потврђује се печатом и потписом Уговорних страна након што су извршене све Припремне активности предвиђене овим уговором, односно Дневник активности у Периоду имплементације потврђује се печатом и потписом Уговорних страна након што су извршене све Активности имплементације предвиђене овим уговором. Одмах након што све Припремне активности предвиђене овим уговором буду извршене од стране Приватног партнера и потврђене од стране Уговорних страна, свака Уговорна страна ће потписати Дневник активности у Припремном периоду.

Дневник активности у Припремном периоду се неће потврђивати пре прибављања правноснажне грађевинске дозволе или одобрења за извођење радова, других дозвола или сагласности неопходних за започињање грађевинских радова, уколико је издавање истих потребно у складу са прописима.

Дневник активности у Периоду имплементације се неће потврђивати пре прописног прибављања правноснажне употребне дозволе, ако је прибављање исте предвиђено важећим прописима.

#### 7.1.2 Дневник активности у Припремном периоду

У Дневнику активности у Припремном периоду се евидентирају све Припремне активности Приватног партнера, а нарочито оне који се односе на:

(1) временско планирање и рокове, прибављање дозвола, одобрења, мишљења и техничких услова од ОДС, ОДГ, ДТЕ, Града и/или ЈКП, развој техничке документације и њену техничку контролу;

(2) прибављање правноснажне грађевинске дозволе и/или других дозвола које омогућавају започињање Активности имплементације, уколико је прибављање таквих дозвола неопходно у конкретном случају према важећим прописима.

#### 7.1.3 Дневник активности у Периоду имплементације

Дневник активности у Периоду имплементације евидентира све активности Приватног партнера које представљају Активности имплементације

по овом уговору, а нарочито оне који се односе на активности у вези са:

1) грађевинским радовима, уградњом и инсталацијом делова инсталација, опреме у Уговорним објектима, одржавањем и заменом инсталација или делова инсталација или опреме у Уговорним објектима, правилним одлагањем неисправних и/или замењених инсталација, делова инсталација и опреме, стручним надзором над радовима, техничким испитивањем радова;

2) програмирањем, инсталацијом, тестирањем и пуштањем у рад софтвера за примену Мера ЕЕ уколико је и где је потребно;

3) утврђивања оперативних процедура коришћења, руковања и одржавања имплементираних Мера ЕЕ на Уговорним објектима и процедура разграничења одговорности између Јавног партнера и Приватног партнера у погледу коришћења, руковања и одржавања имплементираних Мера ЕЕ на Уговорним објектима;

4) једнодневном обуком ангажованих и/или запослених лица Јавног партнера одговорних за коришћење и руковање новом опремом, уређајима и инсталацијама инсталираним ради имплементације Мера ЕЕ из члана 7.6 овог уговора;

5) свим активностима у вези са инсталацијом мерне опреме и утврђивања садржаја М&В Плана ради његове примене;

6) пуштањем у пробни рад изведених радова, инсталиране опреме, уређаја, инсталација и/или дела инсталација, у складу са прописима;

7) техничким пријемом радова и активности потребних Јавном партнеру да прибави правноснажну употребну дозволу, како је то предвиђено прописима, и друге обавезе неопходне да буду извршене у Периоду имплементације.

## 7.2 Подстицаји, финансијска средства и олакшице

Уговорне стране се обавезују да ће, у разумној мери, међусобно сарађивати приликом подношења захтева за донације, подстицаје, финансијска средства, олакшице или попусте. Приватни партнер ће, у разумној мери, подносити захтеве или пружати помоћ Јавном партнеру приликом подношења захтева за добијање подстицаја, финансијских средстава, рефундација и трговачких попушта за које Мера ЕЕ испуњавају услове и који би могле довести до умањења инвестиционих трошкова дефинисаних у Прилогу 3 (Најповољнија понуда понуђача)

## 7.3 Важни критеријуми за извођење Припремних активности и Активности имплементације

Припремне активности и Активности имплементације Приватног партнера сматрају се завршеним у складу са Уговором само ако

испуњавају критеријуме квалитета дефинисане у Уговору (укључујући Прилог 3), који ће бити потврђени потписом Јавног партнера на Дневнику активности у Припремном периоду, односно на Дневнику активности у Периоду имплементације.

Припремне активности и Активности имплементације треба нарочито да испуњавају следеће критеријуме:

1) активности треба да буду изведене у складу са важећим прописима Републике Србије и за такве активности морају бити прибављене одговарајуће дозволе, одобрења и сагласности, и мора се вршити стручни надзор радова, технички преглед и пријем радова и, по потреби, прибавити одговарајућа правноснажна грађевинска дозвола, употребна дозвола и друге дозволе потребне за изградњу и каснију употребу Уговорних објеката;

2) избор оптималног решења у складу са захтеваним оперативним карактеристикама, узимајући у обзир постојећу ситуацију и услове коришћења, а посебно процењене трошкове одржавања примењених Мера ЕЕ након истека Уговора, који трошкови не смеју да буду неоправдани;

3) функционалну усклађеност са постојећим инсталацијама и компонентама у Уговорним објектима;

4) усклађеност са техничким условима ОДГ и /или ОДС и/или ДТЕ и/или ЈКП у циљу остваривања прикључења на наведене мреже, ако су Уговорни објекти повезани на систем за дистрибуцију електричне енергије, систем за дистрибуцију природног гаса и/или систем за дистрибуцију топлотне енергије и/или водоводну или канализациону мрежу;

5) поштовање прописа и важећих стандарда комфора и других релевантних стандарда за конкретни Уговорни објекат;

6) структурну усклађеност примењених Мера ЕЕ са структуром улагања дефинисаном у Уговору (Прилог 3);

7) уједначеност квалитета и исправност функционисања имплементираних Мера ЕЕ без скривених (правних и физичких) недостатака/мана и других материјалних недостатака; и

8) извођење техничких активности на начин да корисници Уговорних објеката не буду ограничени у коришћењу Уговорних објеката више него што је неопходно за извођење таквих активности.

## 7.4 Препреке спровођењу Мера ЕЕ

Приватни партнер ће уложити све разумне напоре да идентификује препреке за спровођење Мера ЕЕ и предложити начин отклањања таквих препрека чим то буде могуће. Приватни партнер се неће сматрати одговорним за било какве препреке, које се објективно нису могле идентификовати у току Припремног периода уз примену пажње доброг стручњака.

7.5 Правилно одлагање неисправних и/или замењених инсталација

Приватни партнер о свом трошку врши одлагање инсталација, делова инсталација или друге опреме и материјала свих врста, који су неисправни/мањкави или замењени у току Периода имплементације и/или у току одржавања примењених Мера ЕЕ у Уговорним објектима, у складу са прописима о одлагању комуналног, опасног и другог отпада, изузев ако Јавни партнер не изјави да жели да их употреби за друге сврхе.

У случају да Јавни партнер жели да прода такву опрему или материјал, он у целости задржава корист од такве трансакције.

У случају да Јавни партнер жели да поново искористи опрему или материјал у неком другом објекту који није обухваћен овим уговором, он за то не дугује накнаду Приватном партнеру.

#### 7.6 Обука

Приватни партнер је дужан да спроведе једнодневну обуку ангажованих и/или запослених лица Јавног партнера одговорних за коришћење и руковање новом опремом, уређајима и инсталацијама уграђеним ради имплементације Мера ЕЕ, пре него што Јавни партнер прихвати Дневник активности у Периоду имплементације.

Јавни партнер мора у свако доба у току трајања Периода гарантовања имати барем једну ангажовану и/или запослену особу које је обучена у складу са ставом 1. овог уговора.

#### 7.7 Записник о прегледу

Одмах по завршетку Активности имплементације осим Пуштања у пробни рад, а пре самог Пуштања у пробни рад из члана 7.8 овог уговора, Уговорне стране ће извршити заједнички преглед свих Мера ЕЕ инсталираних од стране Приватног партнера у складу са Уговором, ради потврђивања спремности за њихово Пуштање у пробни рад и припремиће и потписати Записник о прегледу, као доказ извршеног прегледа. Овај записник чини посебан Прилог Уговора и одговара форми и садржини Прилога 5 Уговора.

Ако Мере ЕЕ нису спремне за Пуштање у пробни рад, Приватни партнер је дужан да их о свом трошку доведе у стање у којем су спремне за Пуштање у пробни рад, поправком свих недостатака и мана у року од тридесет (30) дана од дана када је обављен преглед из става 1. овог члана.

У случају да Приватни партнер не изврши активности из става 2. овог члана у уговореном року, такве активности може спровести Јавни партнер или треће лице које он ангажује, а Приватни партнер ће у том случају бити одговоран да Јавном партнеру надокнади вредност неспроведених Мера ЕЕ за време док такви недостаци и мане не буду отклоњени, а најдуже за период од шест (6) месеци, као и да

Јавном партнеру надокнади сву претрпљену штету, трошкове, накнаде, губитке у уштеди Енергије.

Јавни партнер не може условљавати исплату било којих потраживања Приватног партнера, отклањањем свих недостатака и мана које се односе на Мере ЕЕ.

У сваком случају, обавеза Приватног партнера да обештети Јавног партнера сходно овом члану не може бити већа од износа штете коју је Јавни партнер заиста претрпео.

#### 7.8 Пуштање у пробни рад спроведених Мера ЕЕ

Јавни партнер ће бити у обавези да дозволи Пуштање у пробни рад Мера ЕЕ искључиво након њиховог завршетка, што се доказује потписом Јавног партнера на Записнику о прегледу.

Период гарантовања не може почети пре него што:

- 1) се прописно изврши Пуштање у пробни рад,
- 2) све Мере ЕЕ функционишу како је планирано, а посебно у погледу енергетске ефикасности и учинка,
- 3) се сви недостаци и грешке у Мерама ЕЕ које се утврде након Пуштања у пробни рад не елиминишу или не отклоне (ако исти постоје),
- 4) се прибави правноснажна употребна дозвола, ако је прибављање исте предвиђено важећим прописима, и
- 5) Уговорне стране потврде Дневник активности у Периоду имплементације.

Приликом потврђивања Дневника активности у Периоду имплементације Уговорне стране ће потписати и следећа документа:

- 1) Записник о преузимању Мера ЕЕ и
- 2) Протокол о начину коришћења, руковања и одржавања Мера ЕЕ у ком ће се утврдити разграничење одговорности између Јавног партнера и Приватног партнера у погледу управљања, руковања и одржавања имплементираним Мерама ЕЕ на Уговорним објектима.

#### 7.9 Пренос својине

Својина на инсталацијама, деловима инсталација, односно опреми које Приватни партнер у току спровођења Мера ЕЕ угради или на други начин инкорпорира у Уговорним објектима прелази на Јавног партнера пошто Уговорне стране потврде Дневник активности у Периоду имплементације и започне Период гарантовања, осим ако није другачије регулисано важећим прописима.

У случају да Приватни партнер у току Периода гарантовања буде имао обавезу да о свом трошку инсталира опрему, инсталације, односно делове инсталација, својина на овим Мерама ЕЕ прелази на Јавног партнера након што Уговорне стране потврде ове активности (својим потписом и печатом на посебном документу),

осим ако није другачије регулисано важећим прописима.

#### 7.10 Мерење и верификација

Приватни партнер мора да обави све активности Мерења и верификације на основу М&В Плана који је део Понуде Приватног партнера и одобрен од Уговорних страна, а припремљен је у складу са Упутством за утврђивање Уштеда Енергије у Прилогу 4 овог уговора. М&В План може бити додатно прилагођен током Припремног периода и Периода имплементације, на основу заједничког споразума Уговорних страна.

Приликом обављања активности Мерења и верификације, Приватни партнер ће морати да поступа у складу са следећим основним принципима добре праксе Мерења и верификације, што нарочито подразумева следеће:

- 1) извештаји о мерењу и верификацији треба да буду прецизни како је то дефинисано М&В Планом;
- 2) извештавање о Уштеди Енергије и Финансијској уштеди треба да узме у обзир све ефекте Пројекта;
- 3) у случајевима где се доноси суд о неизвесним количинама, процедуре за Мерење и верификацију треба да буду осмишљене тако да процењују како Уштеду Енергије тако и Финансијску уштеду;
- 4) извештавање о ефикасности Пројекта треба да буде конзистентно између различитих типова Мера ЕЕ и различитих временских периода за исти Пројекат;
- 5) одређивање Уштеде Енергије и Финансијске уштеде би требало да одражава измерене параметре учинка, док се други мање важни или предвидљиви параметри могу процењивати;
- 6) извештаји о мерењу и верификацији морају да садрже и све мере које Приватни партнер примени у складу са планом Оперативног и Превентивног одржавања;
- 7) извештаји о мерењу и верификацији морају да садрже и све мере које Приватни партнер примени у случају Интервентног одржавања или других ванредних догађаја који су пореметили нормално функционисање Мера ЕЕ;
- 8) све активности Мерења и верификације треба да буду јасно и у потпуности приказане и документоване.

Извештаје о мерењу и верификацији треба да припреми Приватни партнер за период од годину дана. Поштоваће се следећа процедура усвајања М&В Плана:

8.1 Извештај мора (осим уколико Јавни партнер нема примедбе) да буде одобрен од стране Јавног партнера најкасније петнаест (15) дана након његовог пријема од стране Јавног партнера;

8.2 Уколико Јавни партнер има примедбе на закључке из извештаја, Јавни партнер мора обавестити Приватног партнера о томе у року од

петнаест (15) дана од дана пријема извештаја. Јавни партнер обавештава Приватног партнера о разлозима за своје примедбе;

8.3 Приватни партнер, у року од наредних петнаест (15) дана, од дана пријема примедби Јавног партнера, спроводи одговарајуће измене и о томе извештава Јавног партнера.

Уколико се Јавни партнер поново не сложи са закључцима из М&В Плана, стране ће решити своје несугласице у складу са чланом 17.1 овог уговора.

#### 7.11 Одржавање Мера ЕЕ

Приватни партнер гарантује Јавном партнеру за добро извршење посла и за исправно функционисање свих ствари (укључујући, али се не ограничавајући на инсталације, делове инсталација и опреме) током трајања Уговорног периода у складу са чланом 8. овог уговора. За време Уговорног периода, а ради обезбеђивања одговарајућих оперативних услова у Уговорним објектима који за циљ имају постизање Уштеда Енергије, Приватни партнер се обавезује да одржава Мере ЕЕ које су инсталиране или уграђене у Уговорним објектима у складу са важећим прописима и уговореним стандардима и у складу са пројектом одржавања инсталација и објекта који је саставни део пројектне документације, а који неће умањити конкуренцију приликом набавке резервних делова за уграђене Мере ЕЕ, односно за замену Мера ЕЕ.

Овлашћени представник Приватног партнера је дужан да прима захтеве Јавног партнера у вези пријаве оштећења или квара и Интервентног одржавања на Мерама ЕЕ и поступи у вези тих захтева у складу са одредбама овог уговора.

Приватни партнер је обавезан да примењује све техничке, административне и организационе мере током Уговорног периода на било које радове, инсталације, делове инсталација и опреме, које чине део Мера ЕЕ ради одржавања или обнове њиховог одговарајућег радног стања. Осим када је то одговорност Јавног партнера, у случају да се у периоду од почетка Периода гарантовања до краја Уговорног периода утврди неисправност или недостатак у квалитету извршених радова или у функционисању инсталација, делова инсталација, односно опреме које су део примењених Мера ЕЕ, трошкови замене и отклањања друге штете произашле као последица наведених недостатака (штете на Уговорним објектима, немогућност примене других Мера ЕЕ и сл.) падају на терет Приватног партнера.

#### 7.12. Интервентно одржавање

Приватни партнер је дужан да изврши Интервентно одржавање које укључује:

- 1) замену светиљки обухваћених Мерама ЕЕ, у случају квара или оштећења, који нису последица активности Приватног партнера

(оштећења од стране непознатих особа, оштећења услед временских услова итд.),  
2) замену светиљки за светлосне тачке које нису обухваћене Мерама ЕЕ спроведеним од стране Приватног партнера  
3) и постављање нове светиљке на захтев Јавног партнера. Интервентно одржавање се врши на писани захтев Јавног партнера. Интервентно одржавање подлеже посебним накнадама из члана 10. овог уговора.

#### 7.13 Коначан преглед пре истека Уговорног периода

Коначан преглед Уговорних објеката ће се извршити три (3) месеца пре краја Уговорног периода, када ће Стране ће заједнички извршити преглед Мера ЕЕ и свих Уговорних објеката. У тренутку обављања прегледа, све инсталиране Мере ЕЕ морају исправно функционисати. Сва оштећења и кварови на Мерама ЕЕ морају бити поправљени пре истека Уговорног периода. У случају неслагања између Приватног партнера и Јавног партнера у погледу коначне верификације имплементираних Мера ЕЕ и преосталог употребног века, питање ће се решавати у складу са чланом 17. овог уговора.

#### 7.14 Документ о коначној верификацији

На датум када истиче Период гарантовања из овог уговора, а уколико су испуњене све уговорне обавезе, Уговорне стране ће потписати документ о коначној верификацији у којем ће потврдити да су све уговорне обавезе из овог уговора у потпуности испуњене.

### 8 ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА И ИСПРАВНО ФУНКЦИОНИСАЊЕ СТВАРИ

Приватни партнер гарантује Јавном партнеру за добро извршење посла према овом уговору и за исправно функционисање ствари према овом уговору (светиљке, инсталације, делова инсталација и уграђене опреме), као и да су радови и ствари према овом уговору (а) нове и доброг квалитета (б) да немају недостатака у дизајну, материјалу или изради и (в) да одговарају сврси.

Приватни партнер гарантује Јавном партнеру за добро извршење посла и исправно функционисање ствари од момента када започне Период гарантовања и траје до краја Уговорног периода. У случају замене опреме, новоуграђена опрема мора бити макар истог квалитета као и она која је замењена и биће предмет гаранције дате у складу са чл. 11.1.2 овог уговора.

### 9 УТВРЂИВАЊЕ ОСТВАРЕНЕ УШТЕДЕ ЕНЕРГИЈЕ, ФИНАНСИЈСКЕ УШТЕДЕ И ГАРАНТОВАНЕ УШТЕДЕ

#### 9.1 Методологија за утврђивање остварене Уштеде Енергије и Финансијске уштеде

##### 9.1.1 Опште одредбе

Утврђивање да ли је остварена Гарантована уштеда се заснива на утврђивању измерене и верификоване Финансијске уштеде, а на основу М&В Плана и Гарантованих уштеда.

Детаљни опис методологије обрачунавања Уштеде Енергије и Финансијске уштеде за све Мере ЕЕ налази се у М&В Плану о којем су се Уговорне стране споразумеле у складу са овим уговором. Формуле за обрачунавање укључују метод поређења Оперативних трошкова који би настали да Мере ЕЕ нису спроведене (Референтни оперативни трошкови) са Оперативним трошковима након спровођења Мере ЕЕ за време Периода гарантовања.

##### 9.1.2 Референтна валута

Све новчане вредности обрачунате на основу Уговора биће исказане према конкурсној документацији.

##### 9.1.3 Референтна цена Енергије

Референтна цена Енергије за потребе овог уговора је нето цена сваког вида Енергије у конкурсној документацији за Енергију, укључујући и посебне цене за јединице потрошње и ангажоване снаге или капацитета које се сматрају неопходним, која не садржи ПДВ, али садржи све накнаде и друге трошкове, обухваћене ценом Енергије у складу са обрачуном Снабдевача енергијом.

Референтна цена Енергије је непромењива током читавог Периода гарантовања. Стога, промене у цени Енергије за време Периода гарантовања неће утицати на обрачунавање резултата рада Приватног партнера и његове накнаде. Исто важи и за промене у важећим порезима (са изузетком ПДВ-а) који се тичу потрошње Енергије уколико су исти садржани у Референтним ценама Енергије.

##### 9.1.4 Референтна усклађивања

Усклађивања за Период гарантовања треба да обезбеде тачно мерење Уштеде Енергије у односу на обавезе које је Приватни партнер преузео. На основу М&В Плана, потребно је спровести два типа усклађивања:

1) Редовна усклађивања – за све факторе који утичу на потрошњу Енергије чије се редовне промене очекују за време Периода извештавања;  
2) Ванредна усклађивања – за све факторе који утичу на потрошњу Енергије чије се промене обично не очекују. Јавни партнер мора за време Периода извештавања проверавати да ли је дошло до промене оваквих статичких фактора.

#### 9.2 Гарантована уштеда

Приватни партнер гарантује да ће примена Мера ЕЕ, од почетка до краја Периода гарантовања смањити Оперативне трошкове Уговорних објеката, најмање у висини Гарантоване уштеде из прихваћене понуде.

На основу Уговора, Јавни партнер нема право на додатна потраживања од Приватног партнера, изузев Гарантоване уштеде, односно пенала за неизвршење уговорних обавеза.



Годишња гарантована уштеда једнака је Гарантованој уштеди подељеној са бројем година трајања Периода гарантовања.

Гарантована уштеда ће бити подељена између Јавног партнера и Приватног партнера у складу са процентом Подељене уштеде (ППУ) за свих 15 година Гарантованог периода и то: 20 % је удео који припада Јавном партнеру (ППУ Јавног партнера), а 80 % је удео који припада Приватном партнеру (ППУ Приватног партнера), у складу са понудом Приватног партнера.

9.3 Редовност утврђивања остварених Гарантованих уштеда

Ниво постигнуте Гарантоване уштеде ће се контролисати једном годишње да би се омогућила брза реакција у случају незадовољавајућих резултата или по потреби започела додатна Ванредна усклађивања.

9.4 Додатна Финансијска уштеда

Додатна Финансијска уштеда је позитивна разлика између остварене Финансијске уштеде у Обрачунском периоду и Годишње гарантоване уштеде. Додатна Финансијска уштеда представља основ за плаћање Додатне накнаде у складу са чланом 10.5 овог уговора.

9.5 Неостварена Гарантована уштеда због лоших резултата рада Приватног партнера

Неостварена Гарантована уштеда је негативна разлика између остварене Финансијске уштеде у Обрачунском периоду и Годишње гарантоване уштеде. Неостварена Гарантована уштеда је основ за обрачун Пенала у складу са чланом 10.6 овог уговора.

9.6 Неостварена Гарантована уштеда због поступања Јавног партнера

Уколико се из Мера ЕЕ не оствари очекивана Финансијска уштеда из разлога које је проузроковао Јавни партнер или који су под његовом контролом, што, између осталог:

- 1) противправни акт, пропуст, кршење или неблаговремено извршење Уговора од стране Јавног партнера;
- 2) кашњење за које Приватни партнер има право да тражи продужење рока;
- 3) уклањање неодобрених измена Мера ЕЕ од стране Јавног партнера;
- 4) измене или оштећења на Уговорним објектима или опреми и системима Јавног партнера, или на њиховом функционисању, што битно утиче на извршење Пројекта или на трошкове Приватног партнера у вези са извршењем Пројекта на начин како је то предвиђено Припремним активностима, такве околности ће бити решене на следећи начин:

4.1 у случају привременог неостваривања Уштеде Енергије и Финансијске уштеде (у времену краћем од годину дана), обрачун Финансијске уштеде се заснива на процени

онога што би било постигнуто да таква околност није наступила;

4.2 у случају трајног неостваривања Уштеде Енергије и Финансијске уштеде (у периоду дужем или једнаком годину дана), Приватни партнер ће ускладити Референтну потрошњу за износ који је прорачунат тако да неутрализује ефекат таквих околности на Финансијску уштеду.

## 10 НАКНАДА

### 10.1 Опште одредбе

Накнаде Приватног партнера састоје се из Основне накнаде и Додатне накнаде.

Након прихватања Дневника активности у Периоду имплементације, Приватни партнер стиче право на накнаду током целог Периода гарантовања.

### 10.2 Годишња Основна накнада

Уколико је Финансијска уштеда у Обрачунском периоду једнака Годишњој гарантованој уштеди, како је то показано применом М&В Плана, сматра се да је, применом Мера ЕЕ на Уговорним објектима, Приватни партнер остварио Гарантовану уштеду, и остварио право на годишњу Основну накнаду за Обрачунски период.

Сматра се да је Финансијска уштеда у Обрачунском периоду једнака Годишњој гарантованој уштеди и када од ње одступа за највише плус/минус 3%, и у том случају Приватни партнер нема право на Додатну накнаду нити је обавезан да плати пенале.

Годишња основна накнада једнака је Годишњој гарантованој уштеди помноженој са учешћем Приватног партнера у гарантованој Годишњој уштеди.

Годишња основна накнада се усклађује са годишњом стопом инфлације у Европској унији током Периода гарантовања.

Висина Годишње основне накнаде за први обрачунски период се обрачунава на бази Годишње основне накнаде из става 2 овог члана и стопе инфлације за период од месеца у коме је прихваћена/изабрана Понуда до почетка првог обрачунског периода. Висина Основне накнаде за сваки наредни Обрачунски период (ОНОП) током Периода гарантовања, обрачунава се на бази Годишње основне накнаде која је важила у претходном Обрачунском периоду (ОНОП-1) и званично објављене стопе инфлације за ту годину, по следећој формули:

$$\text{ОНОП} = \text{ОНОП}_{-1} \times (1 + \text{годишња стопа инфлације}_{\text{ОП-1}})$$

Приликом обрачуна Основне накнаде по методологији из претходног става, годишња стопа инфлације се утврђује на основу годишњег Хармонизованог индекса потрошачких цена (НЦР) у Европској унији, који се публикује на веб сајту Европске Централне Банке:

[www.ecb.europa.eu/stats/prices/hicp/html/inflation.en.html](http://www.ecb.europa.eu/stats/prices/hicp/html/inflation.en.html)]

У случају да се врши усклађивање висине Годишње основне накнаде са стопом инфлације, Приватни партнер неће имати право да захтева друга усклађивања, било Редовна, било Ванредна, услед фактора инфлације.

### 10.3. Накнада за Превентивно и Оперативно одржавање Мера ЕЕ

Накнада за Превентивно и Оперативно одржавање Мера ЕЕ урачуната је у Годишњу накнаду, коју на месечном нивоу Јавни партнер плаћа Приватном партнеру.

### 10.4. Накнада за Интервентно одржавање за Мере ЕЕ за Уговорни објекат Јавне расвете

Висина накнаде за Интервентно одржавање, која обухвата нето цену транспорта, набавке, монтаже и свих осталих трошкова као и гаранцију на ЛЕД светилке до истека Периода гарантовања износи у номиналном износу по светилци 420 евра (ЕУР). Цене се обрачунавају по средњем курсу НБС на дан издавања фактуре.

### 10.5 Додатна накнада

Уколико је остварена Додатна уштеда у Обрачунском периоду, како је то показано применом М&В Плана, Приватни партнер је стекао право на Додатну накнаду.

Сматра се да додатна уштеда није остварена у Обрачунском периоду ако није већа од 3% од Годишње гарантоване уштеде.

Висина Додатне накнаде за сваки Обрачунски период израчунава се по формули:

$$(ФУОП - ГГУ) \times УИ$$

где је:

ФУОП = Финансијска уштеда у Обрачунском периоду

ГГУ = Годишња гарантована уштеда

УИ = % учешћа Приватног партнера у Додатној уштеди у складу са прихваћеном понудом

### 10.6 Накнада у случају неостварене Гарантоване уштеде („Пенали“)

У случају неостварене Гарантоване уштеде у Обрачунском периоду због лоших резултата примене Мера ЕЕ од стране Приватног партнера, како је то показано применом М&В Плана, Приватни партнер је обавезан да плати Пенале.

Висина Пенала за сваки Обрачунски период израчунава се по формули:

$$(ГГУ - ФУОП) \times ППУ \text{ Приватног партнера} \times 2$$

где је:

ГГУ = Годишња гарантована уштеда

ФУОП = Финансијска уштеда у Обрачунском периоду

Приватни партнер ће достављати процену Уштеде Енергије и Финансијске уштеде по завршетку сваког Обрачунског периода, а најкасније 10 дана од одобравања годишњег

извештаја о мерењу и верификацији за време Периода гарантовања.

Укупан износ Пенала треба да буде плаћен у року од петнаест (15) дана, након што Уговорне стране потврде да Приватни партнер није остварио Уштеде Енергије и Финансијске уштеде.

### 10.7 Плаћање накнаде

Од почетка Периода гарантовања, Приватном партнеру припада Основна накнада. За сваки Обрачунски период у трајању од дванаест (12) месеци у току Периода гарантовања, врши се плаћање Годишње основне накнаде на крају сваког месеца у висини једне дванаестине Годишње гарантоване уштеде, као што је дефинисано у члану 10.2 овог уговора, што износи 17.383.764,05 динара. Плаћање се врши у РСД, по средњем курсу НБС на дан плаћања, увећано за ПДВ и искључујући било које друго потраживање.

На крају Обрачунског периода, Приватни партнер подноси годишњи извештај о мерењу и верификацији у складу са М&В Планом.

На основу испостављеног годишњег извештаја, утврђује се износ Финансијске уштеде остварен у Обрачунском периоду и врши коначни обрачун накнаде којим се потврђује да ли:

1) Јавни партнер плаћа Додатну накнаду Приватном партнеру у складу са чланом 10.5 овог уговора;

2) Приватни партнер плаћа Пенале Јавном партнеру у складу са чланом 10.6 овог уговора; или

3) Финансијска уштеда у Обрачунском периоду једнака је Годишњој гарантованој уштеди која је већ покривена месечном Основном накнадом за време Обрачунског периода, у ком случају Приватном партнеру припада само сразмеран део Годишње основне накнаде за последњи месец у Обрачунском периоду на крају којег се сачињава и испоставља годишњи извештај о мерењу и верификацији, уколико наведено плаћање није извршено до тренутка сачињавања и испостављања годишњег извештаја.

Накнада за интервентно одржавање како је дефинисано у члану 10.4 овог уговора се плаћа у року од петнаест (15) дана након што су извршени радови потврђени од стране Јавног партнера.

### 10.8 Услови плаћања

Јавни партнер је сагласан да плати све доспеле новчане неспорне обавезе по овом уговору у року од четрдесетпет (45) дана од дана пријема фактуре од Приватног партнера.

Јавни партнер је сагласан да плати Приватном партнеру камату на новчане неспорне обавезе, које нису плаћене у року од 45 дана од дана пријема фактуре, у висини утврђеној законом којим се уређује затезна камата.

Приватни партнер има право да од Јавног партнера захтева накнаду свих трошкова које је

претрпео у комерцијалним трансакцијама када су оне у директној вези са извршавањем његових Уговорних обавеза или са имплементацијом пројекта, а који трошкови су наступили као последица кашњења Јавног партнера у испуњавању неспорних новчаних обавеза.

## 11 ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИЗВРШЕЊА ОБАВЕЗА ИЗ УГОВОРА

### 11.1 Обезбеђење извршења обавеза Приватног партнера

#### 11.1.1 Намена, врста и износ обезбеђења

За обезбеђење извршења активности у Припремном периоду и Периоду имплементације Приватни партнер је дужан да обезбеди банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од висине Годишње гарантоване уштеде у складу са чланом 9.2 овог уговора. Вредност банкарске гаранције израчунава се по формули:

$$ГГУ \times 0,10$$

Где је:

ГГУ = Годишња гарантована уштеда из члана 9.2 овог уговора

Приватни партнер обезбеђује и доставља Јавном партнеру оригинал банкарске гаранције из става 1. овог члана најкасније 30 дана након потписивања Уговора, са роком важења који истиче месец дана након почетка Периода гарантовања.

За обезбеђење остварења Гарантоване уштеде и за осигурање плаћања Пенала у случају да се Гарантована уштеда не оствари у току Периода гарантовања, Приватни партнер је обавезан да обезбеди банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 5% од Годишње гарантоване уштеде. Укупна вредност банкарске гаранције израчунава се по формули:

$$ГГУ \times 0,05$$

где је:

ГГУ = Годишња гарантована уштеда из члана 9.2 овог уговора.

Приватни партнер обезбеђује и доставља Јавном партнеру оригинал банкарске гаранције из става 3. овог члана, за сваки Обрачунски период посебно, најкасније петнаест (15) дана пре почетка Обрачунског периода за који се гарантује. Важност гаранције почиње да тече од дана истека гаранције из става 1. овог члана, а истиче месец дана након истека Обрачунског периода за који се гарантује. Уколико Приватни партнер не достави оригинал банкарске гаранције којом се осигурава извршење Гарантоване уштеде најкасније до дана почетка Периода гарантовања, Јавни партнер има право да активира гаранцију из става 1. овог члана. Уколико Приватни партнер не достави оригинал банкарске гаранције којом се осигурава извршење Гарантоване уштеде за Обрачунски период најкасније до дана почетка Обрачунског периода за који се гарантује, Јавни партнер има

право да активира гаранцију из става 3. овог члана за претходни Обрачунски период. Банкарска гаранција треба да буде са клаузулом неопозива, безусловна и платива на први позив и без права приговора. Банкарске гаранције не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове и мању вредност.

#### 11.1.2 Основни подаци о гаранцији

Приватни партнер обезбеђује банкарске гаранције из члана 11.1.1 овог уговора које:

- 1) гласе на име Јавног партнера,
- 2) безусловне су,
- 3) неопозиве су,
- 4) наплативе су на први позив,
- 5) издате су од стране првокласне банке,
- 6) утврђују искључиву надлежност за решавање спорова који настану по или у вези са гаранцијом према седишту/месту пословања Јавног партнера.

#### 11.1.3 Повраћај гаранције

У року од осам (8) дана од истека гаранције којом се обезбеђује извршење активности у Припремном периоду и у Периоду имплементације, односно, гаранције којом се обезбеђује остварење Гарантоване уштеде, одговарајућа гаранција се враћа Приватном партнеру.

### 11.2 Обезбеђење извршења обавеза Јавног партнера

За обезбеђење плаћања Основне накнаде и Додатне накнаде Приватном партнеру, сагласно члану 10 овог уговора, Јавни партнер је дужан да достави бланко соло менице.

Јавни партнер је дужан да преда Приватном партнеру менице, прописно оверене и потписане од стране овлашћеног представника Јавног партнера, као и сву другу потребну документацију која је у складу са прописима потребна у вези са меницама. Број издатих меница мора бити једнак броју обавезних плаћања Основне накнаде Пружаоцу, у току трајања Периода гарантовања.

Приватни партнер је обавезан да неупотребљена овлашћења за задужење подрачуна буџета и/или менице, врати Јавном партнеру након истека или раскида Уговора.

## 12 ОДГОВОРНОСТ

12.1 Право Јавног партнера на накнаду штете проузроковане од стране Приватног партнера  
Приватни партнер има обавезу да плати накнаду за сву штету (укључујући, али се не ограничавајући на штету насталу услед или у вези са губитком, повредом или смрћу) коју је сам проузроковао или су је проузроковала лица која поступају по његовом налогу (не искључујући и овлашћена лица Јавног партнера или његове запослене) или штете настале услед неостваривања Гарантоване уштеде.

12.2 Право Јавног партнера на накнаду штете због неиспуњења обавеза Приватног партнера из Понуде и Уговора

Ако се након потписивања овог уговора установи да Приватни партнер није испунио услове утврђене у Понуди и овом уговору, тј. обавезе које произилазе из овог уговора чија повреда представља основ за једнострани раскид овог уговора од стране Јавног партнера у складу са чланом 16.2 овог уговора, Јавни партнер има право на износ обрачунат на следећи начин:

$ГУ \times 0,03$

где је:

ГУ = Гарантована уштеда из члана 9.2 овог уговора

Уколико је стварна штета настала услед или у вези са таквом повредом, а коју претрпи Јавни партнер већа од износа уговорне казне утврђене у складу са ставом 1. овог члана, Јавни партнер задржава право да од Приватног партнера захтева накнаду целокупне штете коју је претрпео.

12.3 Право Приватног партнера на накнаду штете услед неизвршења обавезе Јавног партнера да пружи подршку приликом спровођења Мера ЕЕ

Ако Јавни партнер намерно или због крајње непажње не испуни своју уговорну обавезу да сарађује у складу са чланом 6.3 овог уговора, чије неиспуњење представља основ за једнострани раскид Уговора из члана 16.2 овог уговора, дужан је:

- 1) да Приватном партнеру надокнади сву штету која настане оваквим поступањем или пропуштањем;
- 2) да плати извршене Мере ЕЕ сходно прихваћеном Дневнику активности у припремном периоду и Дневнику активности у Периоду имплементације, као и да
- 3) исплати све накнаде за примењене Мере ЕЕ, а за период од почетка Периода гарантовања до момента једностраног раскида Уговора.

## 13 ОСИГУРАЊЕ

### 13.1 Одговорна страна

Приватни партнер ће уговорити, за све време трајања Уговорног периода, осигурање Мера ЕЕ у висини вредности њихове замене у случају пожара и свих других ризика који су редовно покривени свеобухватном полисом. Полиса ће бити прибављена у заједничко име Јавног партнера и Приватног партнера.

Додатно, Приватни партнер ће за следеће осигуране случајеве прибавити заједничке полисе осигурања на име Приватног партнера и Јавног партнера, и то са следећим осигураним сумама:

- 1) штета на Уговорним објектима – максимални износ покрића [уписати износ и референтну валуту РСД/ЕУР],

- 2) повреда запослених на раду [уписати износ и референтну валуту РСД/ЕУР] и

- 3) смрт запослених на раду од несрећног случаја [уписати износ и референтну валуту РСД/ЕУР].

Трошкови горе наведених осигурања падају на терет Приватног партнера.

Уколико Приватни партнер не уговори осигурања из ст. 1 и 2. овог члана до дана почетка Уговорног периода и не достави Јавном партнеру доказ о закљученим осигурањима и плаћеним премијама, Јавни партнер може самостално уговорити наведена осигурања, док ће се трошкови осигурања плаћени од стране Јавног партнера сматрати дуговањима Приватног партнера према Јавном партнеру, а за наведени износ биће умањена исплата основне накнаде.

Приватни партнер ће одмах по уговарању осигурања, а у сваком случају не касније од почетка Припремног периода, у писаној форми доставити Јавном партнеру списак свих услова осигурања. Обе Уговорне стране ће поштовати све услове из полиса осигурања.

### 13.2 Штета

У случају да Мере ЕЕ буду оштећене на основу изложености осигураним ризицима и могуће их је поправити или заменити, сума осигурања по тој полиси осигурања ће се искористити за поправку или замену а Приватни партнер ће покрити разлику у цени, поправке или замене, под условом да штетни догађај потпада под одговорност Приватног партнера у складу са овим уговором и важећим прописима.

### 13.3 Престанак важења у случају штете на Уговорним објектима

Без утицаја на остале одредбе овог уговора у случају да Уговорни објекти буду оштећени тако да се не може поправити, овај уговор се раскида са тренутним дејством.

## 14 РАСПОЛАГАЊЕ УГОВОРНИМ ОБЈЕКТИМА

### 14.1 Непостојање ограничења права располагања

Јавни партнер има право да слободно располаже Уговорним објектима у целини или у делу, и то према једној или више уговорних страна.

Располагање Уговорним објектима од стране Јавног партнера неће утицати на права и обавезе Приватног партнера по овом уговору.

У поступку располагања Уговорним објектима, Јавни партнер преноси сва своја права и обавезе из Уговора на треће лице, у потребној форми, и уз сагласност Приватног партнера за такав пренос коју он даје потписивањем овог уговора.

У случају располагања правом над Уговорним објектима, Јавни партнер преноси на треће лице обавезу заштите права Приватног партнера (укључујући, али се не ограничавајући на права

интелектуалне својине као што су ауторска права, патентна права, и права по основу робног жига или модела) у складу са законом, као и евентуално право својине на неким стварима, ако исто постоји у вези са овим уговором.

#### 14.2 Обојрани споразум о накнади штете

У случају проузроковања штете Приватном партнеру услед располагања Уговорним објектима сходно овом члану Уговора, Уговорне стране ће прво преговарати о постизању заједничког споразума о адекватном утврђивању накнаде штете Приватном, ако и када он буде претрпео штету из наведеног разлога.

Уколико споразум из става 1. овог члана буде захтевао измене и допуне овог уговора у складу са Законом о јавно-приватном партнерству и концесијама и другим релевантним прописима, Уговорне стране ће закључити одговарајуће измене и допуне овог уговора.

#### 14.3 Накнада за Приватног партнера

У случају да споразум из члана 14.2 овог уговора не буде постигнут, а Уговорни објекту буду предмет располагања трећем лицу или дође до преузимања обавеза из Уговора и због истих разлога престане да постоји уговорни однос између Јавног партнера и Приватног партнера у погледу Уговорних објеката, Приватни партнер ће имати право на накнаду за извршене активности у циљу остваривања Мера ЕЕ, а тиме и на извршење уговорних обавеза у складу са следећим прорачуном:

1) Ако Приватни партнер још није спровео Мере ЕЕ на Уговорним објектима или на делу Уговорног објекта којим се располагало и у оној мери у којој је престао правни однос између Јавног партнера и Приватног партнера у погледу датог дела Уговорног објекта, Приватни партнер ће бити стављен у позицију као да су прогнозирани ефекти Мера ЕЕ остварени за онај део Уговорног објекта где су спроведене МУЕ;

2) Ако је Приватни партнер већ спровео све Мере ЕЕ на Уговорним објектима или на делу Уговорног објекта којим се располагало и у оној мери у којој је престао правни однос између Јавног партнера и Приватног партнера у погледу Уговорног објекта, Приватни партнер ће бити стављен у позицију као да су све Мере ЕЕ извршене у потпуности и да су прогнозирани ефекти датих мера Уштеда у потпуности остварени на том објекту.

Усаглашена вредност у случају из тачке 1) односно тачке 2) става 1. овог члана, сматраће се целокупном накнадом која припада Приватном партнеру.

### 15 ВИША СИЛА

Пропуст Уговорних страна да испуне било које обавезе или одредбе из овог уговора не доводи до захтева једне Уговорне стране према другој, нити ће се то сматрати повредом овог уговора,

уколико је такво неиспуњење последица више силе.

Виша сила, у смислу става 1. овог члана, подразумева сваки непредвидив или неизбежан догађај који је изван моћи и воље Уговорних страна. У сваком случају, под вишом силом се подразумева сваки догађај, околност или комбинација догађаја и околности, који излазе из круга редовних догађаја и околности на које је Уговорна страна могла утицати, односно који нису проузроковани кривицом или непажњом Уговорне стране, а који су настали на дан односно након закључења овог уговора, и који утичу на извршење и остварење права и обавеза које произлазе из овог уговора, а чији утицај Уговорне стране, и поред разумне пажње, нису могле да предвиде, спрече, отклоне или ублаже. Уговорна страна која је погођена дејством више силе дужна је да достави писано обавештење другој страни о догађајима и/или околностима који представљају вишу силу у смислу овог члана чим то постане објективно могуће по настанку таквог догађаја и/или околности, у којем ће та Уговорна страна да наведе које од својих обавеза је спречена да изврши током трајања таквих догађаја и/или околности. Пошто достави наведено обавештење другој Уговорној страни, страна која је погођена дејством више силе ће наставити да обавештава другу Уговорну страну, писаним путем, о сваком будућем суштинском развоју догађаја и/или околностима које представљају вишу силу по овом уговору, чим то постане изводљиво, као и о разумно очекиваном дану када ће страна која је погођена дејством више силе бити у могућности да настави са испуњењем својих обавеза.

У случајевима наступања догађаја или околности који представљају вишу силу у смислу овог члана, долази до привременог одлагања примене овог уговора. Поред тога, обавезе из овог уговора се привремено обустављају до престанка догађаја и околности који представљају вишу силу.

По престанку дејства више силе, период важења овог уговора продужава се за период једнак периоду деловања више силе.

У случају трајања дејства више силе у континуираном периоду дужем од сто осамдесет (180) дана, свака Уговорна страна може једностраном изјавом раскинути овај уговор са тренутним дејством.

### 16 РАСКИД УГОВОРА

#### 16.1 Престанак и раскид Уговора

Уговор престаје у тренутку завршетка Периода гарантовања, осим у погледу одређених обавеза које, у складу са одредбама овог уговора, остају на снази током одређеног периода по завршетку Периода гарантовања.

Ниједна Уговорна страна није овлашћена да једнострано раскине Уговор пре његовог истека,

осим из оправданих разлога из члана 16.2 овог уговора.

16.2 Раскид Уговора из оправданих разлога  
Уговорне стране могу једнострано раскинути Уговор само из оправданих разлога. Под оправданим разлозима сматрају се следећи случајеви:

- 1) оправдани разлози на страни Јавног партнера:
  - 1.1 Приватни партнер континуирано (у периоду од три (3) месеца или дуже) у периоду имплементације не примењује дефинисане или договорене критеријуме или стандарде - Прилог 3 Уговора (Најповољнија понуда) и
  - 1.2 Друштво за посебне намене у периоду дужем од три (3) месеца да не испуњава своје доспеле обавезе, или постане предмет претходног стечајног поступка или стечајног поступка, или буде предмет добровољне или принудне ликвидације или сличног поступка у одговарајућој јурисдикцији; и
- 2) оправдани разлози на страни Приватног партнера: Јавни партнер са намером или због крајње непажње не испуни своју уговорну обавезу да сарађује или не извршава исплату накнаде Приватном партнеру, више од три (3) узастопна месеца.

#### 16.3 Обавештење о раскиду

Једнострани раскид овог уговора и све друге радње у вези са раскидом (обавештења, утврђивање рока продужења важења овог уговора и друго) морају бити учињене искључиво у писаној форми, уз отказни рок од једног (1) месеца.

#### 16.4 Накнада штете по основу једностраног раскида

У случају да Јавни партнер раскине Уговор у складу са одредбама које дефинишу оправдане разлоге за једнострани раскид Уговора из члана 16.2 овог уговора, Јавни партнер ће имати право на накнаду из члана 12.2 овог уговора.

У случају да Приватни партнер раскине Уговор у складу са одредбама које дефинишу оправдане разлоге за једнострани раскид Уговора из члана 16.2 овог уговора, Приватни партнер ће имати право на накнаду из члана 12.3 овог уговора.

Ако једна Уговорна страна једнострано раскине Уговор без образложења и противно одредбама о оправданим разлозима за једнострани раскид Уговора из члана 16.2 овог уговора, друга Уговорна страна има право на накнаду свих видова штете настале таквим поступком.

#### 17 РЕШАВАЊЕ СПОРОВА И МЕРОДАВНО ПРАВО

Уговорне стране ће споразумно решавати све спорове, несугласице или захтеве који проистекну из или у вези са Уговором или неизвршењем уговорних обавеза, раскидом или ништавошћу Уговора.

Уколико Уговорне стране не могу споразумно да реше спор из става 1. овог члана, спор ће бити решен од стране стварно надлежног суда у Републици Србији

Свака Уговорна страна је овлашћена да, уколико наступи услов из става 2. овог члана, покрене тужбом парнични поступак пред стварно и месно надлежним судом.

#### 18 ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

##### 18.1 Целовитост Уговора

Прилози овог уговора који чине његов саставни део су:

Прилог 1 - Уговорни објекти

Прилог 2 - Основни подаци о сваком Уговорном објекту

Прилог 3 - Најповољнија понуда понуђача

Прилог 4 - Упутство за утврђивање Годишњих уштеда Енергије

Прилог 5 - Форма Записника о прегледу

Прилог 6 - Смернице за проверу квалитета одржавања и нивоа осветљености

Прилог 7- Нацрт уговора о сарадњи и подршци

Уговорне стране сагласно констатују да су једна другој предале документа која чине прилоге из става 1. овог члана, попуњене пре, односно на дан закључења овог уговора, ако у ту сврху овим уговором није предвиђен други рок, односно да ће их попуњити према динамици која следи извршавањем обавеза уговорних страна током трајања уговорног периода, где и ако обавеза попуњавања појединог прилога, према његовој намени, постоји.

Уколико боило која одредба овог уговора буде поништена или на други начин проглашена неважећом из било ког разлога, остале одредбе уговора остају на снази.

##### 18.2 Број примерака Уговора

Овај уговор састављен је у 8 [осам] истоветних примерака, од којих по 4 [четири] добија свака Уговорна страна.

У \_\_\_\_\_,

дана \_\_\_\_\_ .2023. године.

За Јавног партнера

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног представника)

За Приватног партнера

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног представника)

Привремени орган града Крагујевца, на основу члана 32. став 1. тачка 20. у вези са чланом 86. став 4. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 - др.закон), члана 40. став 1. тачка 42. у вези са чланом 49. став 2. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 47. став 2. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама ("Службени гласник Републике Србије", број 88/11, 15/16 и 104/16) и члана 32. став 1. Пословника Привременог органа града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број 26/23), на седници одржаној 17. новембра 2023. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

#### о давању сагласности на Коначан нацрт уговора о јавно-приватном партнерству за обављање комуналне делатности јавног градског и приградског превоза путника на територији града Крагујевца

1. Даје се сагласност на Коначан нацрт уговора о јавно - приватном партнерству за обављање комуналне делатности јавног градског и приградског превоза путника на територији града Крагујевца, ради закључења јавног уговора.

Коначан нацрт уговора о јавно-приватном партнерству за обављања комуналне делатности јавног градског и приградског превоза путника на територији града Крагујевца налази се у прилогу овог решења и чини његов саставни део.

2. Овлашћује се Предраг Стевовић, члан Привременог органа града Крагујевца, да у име града Крагујевца, у својству Јавног партнера, закључи Уговор о јавно-приватном партнерству за обављања комуналне делатности јавног градског и приградског превоза путника на територији града Крагујевца са АСП "СТРЕЛА-Обреновац" д.о.о. Обреновац, које заступа директор Мирослав Николић, носилац групе привредних субјеката и Вуловић Транспорт д.о.о. Крагујевац, које заступа директор Малиша Гаљак, члан групе привредних субјеката, у својству Приватног партнера.

О реализацији овог решења стараће се градска управа надлежна за комуналне послове.

3. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

#### ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 352-5352/23-XXXII  
У Крагујевцу, 17. новембра 2023. године

ПРЕДСЕДНИК,  
Никола Дашић, с.р.

#### УГОВОР О ЈАВНО-ПРИВАТНОМ ПАРТНЕРСТВУ ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ ЈАВНОГ ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

#### УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

Град Крагујевац, Трг Слободе број 3, Крагујевац, МБ 07184069, ПИБ 101982436, текући рачун извршење буџета број: 840-29640-60, коју заступа Предраг Стевовић, по овлашћењу Привременог органа града Крагујевца број: \_\_\_\_\_ од \_\_. новембра 2023. године (у даљем тексту: Јавни партнер) и (у даљем тексту: Јавни партнер)

и

АСП "СТРЕЛА-Обреновац" д.о.о. Обреновац, Белопољска бр.6, Обреновац, матични број 07056281, ПИБ 101804727, које заступа директор Мирослав Николић, носилац групе привредних субјеката и Вуловић Транспорт д.о.о. Крагујевац, Драгослава Срејовића број 55, Крагујевац, матични број 17302477, ПИБ 101284035, које заступа директор Малиша Гаљак, члан групе привредних субјеката (у даљем тексту: Приватни партнер)

#### Члан 1.

Предмет овог Уговора је регулисање права и обавеза Јавног партнера и Приватног партнера у вези са поверавањем обављања комуналне делатности јавног градског и приградског превоза путника на територији града Крагујевца.

На основу одредаба Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник Републике Србије”, број 88/11, 15/16 и 104/16), Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије”, број 91/19), члана 9. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије”, број 88/11, 104/16 и 95/18), Одлуке о јавном превозу путника у градском и приградском саобраћају на територији града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 18/14 - пречишћен текст, 38/14, 9/17, 11/18, 12/19, 27/19 и 16/21), Решења о давању сагласности и усвајању Пројекта јавно-приватног партнерства за поверавање обављања комуналне делатности јавног превоза града Крагујевца без елемената концесије, бр: 34-393/23-I од 11.04.2023. године и Одлуке о додели уговора бр.404-703/XXVIII од 8.11.2023.године у поступку јавне набавке за одабир приватног партнера за обављање комуналне делатности јавног градског и приградског превоза путника на територији града Крагујевца, број 0006/23, Јавни партнер додељује, а Приватни партнер прихвата обављање јавног градског и

приградског превоза путника на територији града Крагујевца.

Приватни партнер је дужан да услуге које су предмет овог Уговора пружа у складу са важећим прописима из става 1. овог члана, Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник Републике Србије”, број 68/15, 41/18, 44/18 – др. закон, 83/18, 31/19 и 9/20) и других важећих прописа из предметне области, као и следећих аката града Крагујевца који уређују делатност јавног градског и приградског превоза путника, важећих у моменту закључења уговора:

- Одлука о утврђивању јединственог тарифног система у јавном превозу путника у градским и приградском саобраћају на територији града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број 33/18),
- Одлука о стајалиштима ("Службени лист града Крагујевца", број 18/14 – пречишћен текст, 9/17 и 18/18),
- Одлука о остваривању права на превоз повлашћених категорија грађана на територији града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 33/19 и 12/20),
- Одлука о одређивању комуналних делатности („Службени лист града Крагујевца“ број 17/22);
- Правилник о тарифном систему у јавном линијском превозу путника на територији града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 13/19),
- Решење о стајалиштима у градском, приградском и међуградском саобраћају на територији града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 30/18, 32/19, 7/20, 8/21, 18/21, 2/22 и 11/23),
- Решење о одређивању сталних и сезонских линија у јавном превозу путника у градском и приградском саобраћају на територији града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“ број 17/18, 29/18, 3/19, 23/19, 7/20, 30/20, 36/20, 2/22 и 18/22)
- Решење о утврђивању цена годишњих карата за превоз путника – корисника права на повлашћену вожњу у јавном градском и приградском превозу путника ("Службени лист града Крагујевца", број 37/17).

Било које упућивање на закон, подзаконски или акт које друге врсте, ће укључивати и све промене тог закона, односно подзаконског или акта друге врсте који су у датом тренутку на снази и било који други закон који је донет као замена, као и све друге прописе (укључујући и указе, наредбе и друге извршне управне акте), уредбе, правилнике и подзаконске акте који су у датом тренутку на снази и било које обавештење, захтев, наредбу, упутство, молбу или обавезу која је настала по основу тог закона или тих прописа, уредби, правилника и подзаконских аката.

## Члан 2.

Приватном партнеру се додељује обављање јавног градског и приградског превоза путника на територији града Крагујевца, радним данима, суботом, недељом и празницима, по регистрованим редовима вожње. Уговорени планирани обим услуге, статичке и динамичке карактеристике линија дате су у техничким спецификацијама као Прилогу 1. који представља саставни део овог Уговора.

Јавни партнер задржава право измене статичких и динамичких карактеристика линија и уговореног обима услуге на линијама, по поступку прописаном Одлуком о јавном градском и приградском превозу путника на територији града Крагујевца. Превоз путника Приватни партнер ће извршити самостално, у току важења Уговора.

## Временско важење уговора

### Члан 3.

Уговор се закључује на одређено време, на период од 10 (десет) година. Исти ће ступити на снагу даном закључења и примењиваће се од дана увођења у посао Приватног партнера, а што ће се констатовати записником који ће потписати обе уговорне стране.

Уговор престаје да важи истеком рока на који је закључен, у складу са ставом 1. овог члана.

По истеку Уговора, уговорне стране се ослобађају обавеза предвиђених Уговором, изузев неизвршених обавеза насталих за време трајања Уговора као и обавеза по основу накнаде штете, у складу са Уговором. Уговорне стране, након истека периода из става 1. овог члана, могу продужити трајање овог Уговора само изузетно, уколико Приватни партнер, без своје кривице, није могао да изврши своје обавезе предвиђене овим Уговором, за време за које Приватни партнер није могао да изврши своје обавезе, с тим што Уговор не може трајати дуже од максималног трајања уговора о јавно–приватном партнерству, предвиђеног Законом о јавно–приватном партнерству и концесијама.

## Корисници услуга

### Члан 4.

Корисници услуга, према овом Уговору, су физичка лица који имају пријављено пребивалиште или боравиште на територији града Крагујевца, као и лица које имају пријављено пребивалиште ван територије града Крагујевца, уколико користе услуге које су предмет овог Уговора.



**Обим искључивих права Приватног партнера****Члан 5.**

Обавезе Приватног партнера су организација и оперативно управљање целином система јавног превоза путника, који поред основних функција захтева и оперативну израду редова возњи према захтевима Јавног партнера, предузимање мера за отклањање поремећаја у функционисању система, превазилажење непредвиђених и ванредних ситуација, обезбеђење поузданости и стабилности рада система, обезбеђење високих стандарда безбедности и сигурности корисника, мониторинг и контролу рада система на оперативном нивоу.

**Возни парк****Члан 6.**

Аутобуси који раде на линијама у систему јавног градског и приградског превоза путника у Крагујевцу морају да задовоље услове у складу са:

- Законом о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије”, број 41/09, 53/10, 101/11, 32/13-одлука УС, 55/14, 96/15-др.закон, 9/16 - одлука УС, 24/18, 41/18, 41/18 – др.закон, 87/18, 23/19 и 128/20 – др.закон),
- Законом о превозу путника у друмском саобраћају „Службени гласник Републике Србије”, број 68/15, 41/18, 44/18 –др.закон, 83/18, 31/19 и 9/20),
- Правилником о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима („Службени гласник Републике Србије”, број 40/12, 102/12, 19/13, 41/13, 102/14, 41/15, 78/15, 111/15, 14/16, 108/16, 7/17-испр., 63/17, 45/18, 70/18, 95/18, 104/18, 93/19, 2/20-испр., 64/21, 129/21-др.правилник, 143/22 и 110/22-др.правилник),
- Законом о радном времену посаде возила у друмском превозу и тахографима („Службени гласник Републике Србије”, број 96/15 и 95/18),
- Техничким нормативима, стандардима донетим на основу Закона о стандардизацији, и прописима о хомологацији појединих уређаја и опреме на возилима
- другим важећим законским и подзаконским актима и прописима који регулишу ову област.
- За потребе превоза путника Приватни

партнер мора да обезбеди минимум 65 возила на раду у складу са техничким спецификацијама (Прилог 1), према следећој структури возила:

- 49 соло градских аутобуса (1. класа) и
- 16 соло приградских аутобуса (2. класа)

Приватни партнер је у обавези да обезбеди и минимум 7 резервних аутобуса.

Конструкцијске карактеристике возила класе 1 и класе 2 дате су у техничким спецификацијама (Прилог 1).

Поред наведених возила, приватни партнер је у обавези да поседује возила за одржавање возног парка (сервисно возило), као и да у радном односу има потребан број возача у складу са бројем возила и радним временом возила.

Приватни партнер је дужан да од укупног броја аутобуса из става 2. и 3. овог члана, у првој години поседује одеђени број нових аутобуса и то:

- за градске линије 15 нових возила 1. класе на раду и 2 нова возила 1. класе у резерви
- за приградске линије 16 нових возила 2. класе у раду и 2 нова возила 2. класе у резерви

Након истека прве 2 године, у трећој години, приватни превозник је у обавези да обезбеди и остатак нових возила за градски превоз и то 34 возила у раду и 3 у резерви.

**Члан 7.**

Сва возила Приватног партнера који раде на линијама јавног градског и приградског превоза у Крагујевцу морају да испуњавају све услове и спецификацију опреме за возила за рад на линијама јавног градског и приградског превоза путника у Крагујевцу, а што је све дефинисано техничким спецификацијама (Прилог 1).

Приватни партнер превоз путника обавља возилима чији је списак са одговарајућим подацима достављен уз понуду за јавну набавку и возилима које током реализације овог Уговора Приватни партнер укључи у рад, по добијању сагласности Јавног партнера. Јавни партнер за свако возило за које постоји сагласност за укључење у рад додељује посебан идентификациони број који је Приватни партнер у обавези да истакне на предњем десном делу аутобуса и на бочној левој страни у зони возача.

Приватни партнер има право да уз претходну писану сагласност Јавног партнера замени део или сва возила из свог возног парка из става 2. овог члана, одговарајућим возилима која су истих или

бољих техничких карактеристика од возила која се мењају, и која задовољавају све прописане критеријуме.

Приватни партнер је дужан да уз захтев за издавање сагласности за укључење другог возила у рад, достави податке о возилу које ће бити замењено, како би Јавни партнер могао да изврши упоређивање карактеристика са новопријављеним возилом.

Изузетно, у ванредним околностима (временске непогоде, екстремно ниске или високе температуре, повећана техничка неисправност и сл.), Приватни партнер може проширити возни парк и додатним возилима која задовољавају све критеријуме прописане техничким спецификацијама (Прилог 1), уз претходну сагласност Јавног партнера, на период не дужи од 6 месеци. Додатна возила пре укључења морају бити опремљена свом прописаном опремом.

Приватни партнер се обавезује да сва возила: ангажована, резервна, заменска возила и возила којима се врши проширење возног парка, задовољавају и услове из техничких спецификација (Прилога 1), Закона о превозу путника у друмском саобраћају, Закона о безбедности саобраћаја на путевима, Закон о обавезном осигурању у саобраћају, Правилника о регистрацији моторних и прикључних возила и осталих законских и подзаконских прописа.

На захтев Јавног партнера, Приватни партнер је у обавези да обезбеди већи број возила како би се удовољило измењеној транспортној тражњи, поштујући правила која се односе на увођење додатних возила прописана овим Уговором.

Приватни партнер је дужан да у случају промене регистарских ознака достави Јавном партнеру читану нову саобраћајну дозволу и извод из лиценце за то возило.

#### **Члан 8.**

Приватни партнер се обавезује да Јавном партнеру омогући контролу возила којима се врши превоз путника. Јавни партнер у сваком тренутку, без претходне најаве, може извршити преглед свих возила укључених у јавни превоз која су предмет овог Уговора без обзира да ли се ради о ангажованим, резервним, заменским или возилима којима се врши проширење возног парка. Уколико Јавни партнер установи недостатке на возилима, Приватни партнер је дужан да их отклони у року од 7 (седам) дана, осим за неисправна или хаварисана возила.

Приватни партнер је у обавези да свако неисправно

или хаварисано возило поправи у року од 3 месеца. Уколико то не учини, возило мора да замени другим возилом, одговарајућих карактеристика, како је то прописано Уговором.

Уколико Приватни партнер ни након истека рока из става 1. и 2. овог члана не отклони утврђене недостатке на неком од возила, Јавни партнер може укинути сагласност за укључивање тих возила у рад.

За време трајања Уговора Приватни партнер не сме да укључи у рад возила за која не постоји сагласност Јавног партнера или која је сагласност укинута или је истекла, у складу са одредбама Уговора.

У случају да у току вожње дође до квара возила, Приватни партнер је обавезан да исто замени резервним возилом, а неисправно уклони са линије у року од 90 минута. У супротном, Јавни партнер ће за уклањање неисправног возила ангажовати треће лице, о трошку Приватног партнера.

#### **Члан 9.**

У периоду реализације овог уговора сва возила морају:

- бити каблирана и опремљена уређајима за наплату карата и управљање возилима
- бити офарбана бојом коју пропише надлежни градски орган
- бити опремљена уређајима за бројање путника на свим вратима
- имати инсталиран довољан број дигиталних камера које ће покривати простор возачке кабине и путнички простор возила
- омогућавати бесплатно коришћење интернета (WiFi)

Приватни партнер се обавезује да пре него што отпочне са радом на линијама, које су предмет овог уговора, омогући приступ својим возилима Јавном партнеру, ради каблирања и постављања опреме за електронску продају карата (тикетинг) и праћење возила (мониторинг).

Приватни партнер је дужан да видео надзор, уређаје за бројање путника, бесплатан интернет као и боју возила обезбеди у свим возилима у року од 90 дана од дана закључења уговора.

Приватни партнер је дужан да у току реализације Уговора опреми возила опремом дефинисаном техничким спецификацијама (Прилог 1).

Приватни партнер је у обавези да наведену опрему одржава у исправном стању.

Приватни партнер је у обавези да Јавном партнеру омогући приступ подацима о бројању путника у реалном времену ради обраде података.

Приватни партнер је у обавези да обавештење о видео надзору у возилу истакне на видном месту у складу са Уговором, како би путници и возно особље били упознати са наведеним, као и да снимке и податке добијене коришћењем видео надзора користи искључиво у сврху извршења овог Уговора.

Приватни партнер је у обавези да Јавном партнеру достави одговарајуће податке, ради заштите безбедности путника и возног особља у возилима, као и да приликом преноса и достављања Јавном партнеру личних података добијених видео надзором или на други начин примењује све мере извршава све обавезе предвиђене Законом о заштити података о личности и другим применљивим прописима.

#### Члан 10.

Приватни партнер је у обавези да у току трајања уговора обезбеди једнообразну боју возила, коју ће прописати надлежни органи града Крагујевца.

На спољашњости возила морају бити јасно и на видном месту истакнути следећи подаци:

- на предњем и задњем делу возила грб града Крагујевца,
- на предњем (чеоном) делу возила, на електронском дисплеју или посебној табли (изузетно у случају квара на дисплеју), број и назив линије (односно одредишног терминауса),
- на бочним странама, код предњих или задњих врата и на задњем делу возила електронски дисплеј или таблу са бројем линије (изузетно у случају квара на дисплеју).

Возила која обављају специјалне, ванредне или вожње према паркингу и од паркинга, морају бити јасно и видно обележена, тако да буду лако препознатљива путницима.

Приватни партнер се обавезује да обезбеди без накнаде простор у возилима за обавештења од значаја за путнике.

У сваком возилу морају бити истакнуте следеће информације које обезбеђује Јавни партнер и то:

- уочљива обавештења о превозу од интереса за кориснике на местима уласка путника у возило;
- (обавештење о важећим ценама карата превоза);

- основна права и обавезе путника.Распоред ових информација, димензију, боју, величину и садржај одређује Јавни партнер.

#### Члан 11.

Истицање реклама дозвољено је у складу са посебним прописом којим се уређује ова област, као и у складу са одредбама закона којим се регулише јавни линијски превоз путника у друмском саобраћају или посебни регулаторни акти града Крагујевца.

На и у возилима је забрањено истицање било којих садржаја који се односе на верску и расну дискриминацију, као и на политичку пропаганду.

Ниједно обавештење нити реклама у или на возилу не сме се поставити ван посебно предвиђених рекламних простора за ову намену. Ови простори могу бити дислоцирани с обзиром на унутрашњу конфигурацију возила и начин причвршћивања рекламних паноа. Рекламни панои својом конструкцијом или начином причвршћивања не смеју да угрожавају безбедност корисника превоза нити да заклањају обавезне натписе у погледу безбедности, идентификацију возила и трасе линије, као ни обавештења и/или упозорења намењена корисницима превоза.

Након скидања рекламних фолија каросерија на возилу мора се довести у исправно стање, фарба мора бити без оштећења и у истој нијанси основне боје, а стакла без видљивих остатака лепка и фолије.

Приход од издавања рекламног простора који се налази у возилима и на спољашњем делу возила припада Приватном партнеру.

#### Члан 12.

Приватни партнер је дужан да обезбеди да се у возилу, поред осталог, налази:

- уговор о раду возача или потврда да је возач запослен код Приватног партнера на кога је регистрован ред вожње;
- путни налог за возило попуњен на прописан начин, потписан од стране возача, потписан од стране овлашћеног лица;
- важећи ред вожње, односно фотокопија важећег реда вожње потписаног од стране овлашћеног лица Приватног партнера;
- акт о утврђивању цене превоза;
- сагласност Јавног партнера за укључивање возила у рад;
- извод из лиценце за возило.

**Члан 13.**

Приватни партнер мора непрекидно одржавати возни парк у стању које обезбеђује пружање услуга превоза предвиђених овим Уговором.

Приватни партнер мора да се стара о одржавању реда у возилима, у границама законских овлашћења, а посебно да спречи сваку евентуалну сметњу и нарушавање нивоа квалитета услуга за кориснике (нпр. просјачење, нелегална продаја производа, итд...).

Приватни партнер је обавезан да пре укључења возила на линију обезбеди и организује процес редовног унутрашњег и спољног прања возила.

Свако возило које је било предмет вандалског акта, као што је цепање (уништавање) седишта, ломљење прозора или слично, мора се повући из употребе истог дана како би се возило вратило у првобитно стање у најкраћем могућем периоду, у зависности од степена оштећења или заменило другим одговарајућим возилом у поступку предвиђеним овим Уговором, уколико степен оштећења онемогућава враћање у првобитно стање у најкраћем могућем року.

Противпожарни апарати којима су опремљена возила морају бити проверени и њихова исправност и функционалност усклађена са прописима из области заштите од пожара.

Уређаји за проветравање, грејање и клима уређаји морају бити у исправном стању и у режиму рада, у складу са техничким спецификацијама (Прилог 1).

**Члан 14.**

Приватни партнер је у обавези да одмах након потписивања Уговора обавести Јавног партнера о именовању лица и његовог заменика одговорног за планирање и реализацију услуге превоза.

Лице из претходног става овог члана је у обавези да сваког радног дана у току радног времена остварује контакт са представницима Јавног партнера.

Приватни партнер је у обавези да организује рад диспечерске службе сваког дана у недељи, у периоду рада возила на линијама.

**Члан 15.**

Приватни партнер је у обавези да обезбеди паркинг простор за најмање 72 аутобуса.

У случају да Приватни партнер паркинг простор користи и за друге намене обавезан је да посебно

издвоји и означи простор за паркирање возила из претходног става.

**Возно особље****Члан 16.**

Приватни партнер је дужан да најкасније до почетка примене Уговора достави Јавном партнеру следећу документацију за све запослене возаче, ради израде легитимација:

- фотокопију личне карте;
- копију уговора или анекса уговора о раду;
- попуњен захтев за издавање службене легитимације који прописује Јавни партнер, уз доставу фотографије возног особља у електронској форми.

Документацију из става 1. овог члана, Приватни партнер је дужан да достави Јавном партнеру и за сваког новозапосленог возача, као и за сваког запосленог кога Приватни партнер привремено или трајно распореди на радно место возача, како би се наведеним лицима издала службена легитимација.

Приватни партнер је дужан да приликом обраде и преноса личних података возача примењује све мере и извршава све обавезе из Закона о заштити података о личности и других применљивих прописа.

У случају престанка радног односа возача, распоређивања на друго радно место, легитимација возача постаје неважећа и не може бити коришћена од стране Приватног партнера.

Приватни партнер је дужан да без одлагања о околностима из претходног става обавести Јавног партнера и у року од 3 (три) дана неважећу легитимацију врати Јавном партнеру.

У случају престанка радног односа и/или распоређивања на друго радно место возача, Приватни партнер је дужан да именује односно на то радно место распореди другог возача, како би се обезбедио континуитет у обављању превоза и о томе, без одлагања, обавести Јавног партнера, у циљу издавања нове легитимације.

У случају губитка, крађе или оштећења легитимације, Приватни партнер је дужан да без одлагања, о томе обавести Јавног партнера и поднесе захтев за издавање нове легитимације.

**Члан 17.**

Приватни партнер се обавезује да прихвати и примењује Правилник о понашању и обавезама

саобраћајног особља у градском и приградском превозу у Крагујевцу са Упутством за рад саобраћајног особља приликом коришћења уређаја у систему за наплату карата и управљање возилима у ЈТП, а који предвиђа понашање возног особља у складу са Одлуком о јавном превозу путника у градском и приградском саобраћају.

Приватни партнер је дужан да обезбеди службено одело за возаче са ознаком пословног имена на предњој левој страни униформе, у боји и изгледу који сам прописује, најкасније два месеца од дана потписивања овог уговора.

Притани партнер је дужан да омогући возачу, а возач је обавезан у обављању делатности транспорта путника да носи службено одело превозника код којег је у радном односу.

Приватни партнер је дужан да обезбеди да ангажовани возачи буду упознати са својим обавезама које произилазе из овог Уговора. Приватни партнер одговара за све пропусте возача, као и за сву штету коју својим радњама и/или пропустима проузрокују Јавном партнеру и/или трећим лицима, у складу са прописима којима се уређују права и обавезе из радног односа.

#### **Члан 18.**

Возач Приватног партнера дужан је да:

- возило зауставља на свим стајалиштима према регистрованом реду вожње и да приликом заустављања отвори врата (сматра се да је возило заустављено на стајалишту када је предњи део возила поравнат са стајалишном ознаком),
- омогући излазак путника из возила на безбедан начин и изван стајалишта у случају дужег застоја,
- возило заустави на посебно одређеној и обележеној површини на терминусу и да омогући путницима улазак у возило одмах по пристајању, осим у возилу које је у резерви или у квару, а које је заустављено на за то резервисаној површини,
- омогући путницима са инвалидитетом (ОСИ), који користе колица и друга помагала, несметан улазак у возило спуштањем рампе за улазак (уколико је возило поседује),
- за време стајања на терминусу предузме одговарајуће радње у циљу обезбеђења возила од неконтролисаног кретања,
- се придржава реда вожње на линији,
- покрене возило тек када се увери да су сва врата затворена,
- за време рада носи ознаку са називом превозника и идентификационим бројем и службеним оделом,

- не пуши у возилу,
- према путницима се опходи са пажњом и предусретљиво,
- се стара о одржавању реда у возилу.

Возач не сме дозволити боравак других лица у простору издвојеном и намењеном возачу.

За време вожње возач не сме разговарати са путницима нити користити мобилни телефон.

### **Продаја карата**

#### **Члан 19.**

Наплата и контрола наплате карата поверава се ЈКП Шумадија.

Приватни партнер не сме да у својим возилима врши продају карата супротно политикама Јавног партнера.

### **Осигурање возила и путника**

#### **Члан 20.**

Приватни партнер се обавезује да, у складу са Законом о обавезном осигурању у саобраћају, са предузећем регистрованим за делатност осигурања о обавезном осигурању возила и осигурању путника у јавном превозу, закључи уговоре о обавезном осигурању возила од одговорности за штету причињену трећим лицима и уговоре о осигурању путника у јавном превозу од последица несрећног случаја.

Уговоре из става 1. овог члана, Приватни партнер је у обавези да закључи са друштвом за осигурање пре него што се возило стави у саобраћај, као и да има важеће уговоре о осигурању за све време трајања овог Уговора.

Сваку штету коју Приватни партнер претрпи или нанесе трећем лицу у обављању послова који су предмет овог Уговора, а није скривљена од стране Јавног партнера, сноси сам Приватни партнер

У случају из претходног става овог члана, Приватни партнер неће имати право да од Јавног партнера потражује износ штете који је надокнадио трећем лицу или је обавезан да надокнади, нити било каква друга потраживања према Јавном партнеру по том основу.

## Обавезе приватног партнера

### Члан 21.

Приватни партнер је дужан да:

- услугу превоза путника изведе у свему према важећим законским и подзаконским прописима;
- услугу превоза путника изведе у свему према важећим техничким прописима, нормативима и стандардима;
- опште усвојеним правилима струке;
- услугу превоза путника изведе у свему према упутствима и примедбама овлашћеног лица за контролу квалитета Јавног партнера и према одредбама овог Уговора,
- обезбеди континуирано обављање превоза путника у јавном линијском превозу,
- организује свој рад и пословање тако да обезбеди квалитет превоза који захтевају услови утврђени техничком спецификацијом (Прилог 1) и овим уговором,
- послове превоза обавља у складу са одредбама закона који уређује превоз путника у линијском саобраћају, закона који уређује обављање комуналне делатности и прописима који уређују ову област,
- обезбеди поуздану, тачну и редовну услугу на линијама према планираном обиму и регистрованим и овереним редовима возње по линијама,
- у случају поремећаја у вршењу превоза или прекида превоза услед разлога које Приватни партнер није могао да предвиди или спречи, предузме мере на отклањању узрока поремећаја или прекида и о томе одмах обавести надлежни орган за послове саобраћаја,
- настоји обезбеђивању развоја и унапређењу обављања поверене делатности.

Приватни партнер је дужан да корисницима обезбеди пружање комуналних услуга које су предмет овог Уговора, под условима и на начин уређен законом, прописима и стандардима, донесеним на основу закона, а нарочито по питању уговореног обима и квалитета комуналних услуга, који подразумева тачност у погледу рокова и сигурност корисника у добијању услуга, у складу са позитивним прописима.

### Средства обезбеђења

#### Члан 22.

Приватни партнер је дужан да у року од 30 (тридесет) дана од дана закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза, достави банкарску гаранцију на

износ од 200.000 динара по аутобусу, а највише до 10% вредности понуде без ПДВ-а.

Гаранција за испуњење уговорних обавеза мора бити неопозива, безусловна, платива на први позив, без права на приговор и примедбе, са роком важења 30 дана дуже од уговором дефинисаног трајања овог уговора.

Уколико Приватни партнер није у могућности да обезбеди банкарску гаранцију са роком важења из става 2. овог члана, може да достави банкарску гаранцију и са краћим роком важења. Приватни партнер је дужан да најкасније 15 дана пре истека рока важења достављене гаранције достави нову или продужи важење постојеће банкарске гаранције под истим условима, тако да током трајања уговора у сваком тренутку Јавни партнер поседује тражену банкарску гаранцију за добро извршење посла. У случају да Приватни партнер не достави нову (продужи важење постојеће), Јавни партнер задржава право наплате постојеће банкарске гаранције.

Приликом достављања банкарске гаранције из овог члана уговора Приватни партнер је обавезан да са Јавним партнером сачини записник о примопредаји банкарске гаранције.

Приватни партнер ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

### Заштита и унапређење животне средине и ефикасно коришћење енергије

#### Члан 23.

Приватни партнер је дужан да у реализацији предмета Уговора примењује прописе и стандарде који се односе на заштиту и унапређење животне средине и ефикасно коришћење енергије.

### Безбедност и здравље на раду

#### Члан 24.

Приватни партнер се обавезује да у свом раду примењује прописане захтеве и стандарде безбедности и здравља на раду и да ће исте примењивати током целог трајања овог Уговора.

### Обавезе јавног партнера

#### Члан 25.

Јавни партнер је дужан да:

- Плати приватном партнеру пружену услугу у уговореном року,
- Организује све сегменте обављања услуге јавног превоза путника,
- Изради редове возњи,
- Разматра и врши промену статичких и динамичких карактеристика линија,
- Изради коначне месечне обрачуне као и све друге активности везане за организацију превоза,
- Одреди трасе, број полазака и режим рада у редовним и ванредним околностима,
- Врши контролу услуге јавног линијског превоза путника у складу са Уговором,
- Онемогући другим превозницима да врше превоз путника на територији града Крагујевца.

### Реализација уговореног обима превоза

#### Члан 26.

Приватни партнер је обавезан да се у вршењу у потпуности придржава овереног реда возње.

Јавни партнер је у обавези да пројектује ред возње за сваку линију и пројектовани ред возње достави Приватном партнеру за сваки дан (радни дан, субота, недеља и сл.) и сезону (зимски и летњи ред возње) са следећим елементима:

- назив превозника који обавља превоз на линији,
- број линије и назив линије,
- траса линије,
- стајалишта и међустанична растојања,
- времена полазака, интервали, фреквенције, одвојено за различите врсте периода: зимски, летњи, радни дан, субота, недеља, празници, школски распуст и сл.
- период примене реда возње,
- типу возила,
- број планираних километара дневно.

Приватни партнер је у обавези да ред возње поднесе на оверу и регистрацију Управи града Крагујевца надлежној за послове саобраћаја у складу са роком и по процедури који су прописани одлуком којом се регулише јавни градски и приградски превоз путника на територији града Крагујевца.

Измене елемената реда возње обавља Управа града Крагујевца, на захтев Приватног партнера, уз сагласност Јавног партнера.

ЈКП „Шумадија“ утврђује измене нивоа обима

рада, броја и капацитета возила које ангажује на раду. У летњем периоду ЈКП „Шумадија“ има право да смањи обим рада на линијама, а према дефинисаном летњем реду возње, а може предузети и друге мере у циљу унапређења квалитета превоза путника у Крагујевцу.

#### Члан 27.

Приватни партнер је дужан да доставља ЈКП Шумадији месечни и годишњи извештај о реализацији превоза.

Месечни извештај о реализацији превоза мора да садржи следеће обавезне елементе:

- приходе од продатих карата и број продатих карата по данима за сваку линију,
- планирани обим услуге (у возилокилометрима),
- реализовани обим услуге (у возилокилометрима),
- број неостварених полазака,
- неостварену километражу по линији,
- измене које је унео Приватни партнер у оквиру својих овлашћења.

Информације које чине месечни извештај о реализацији за претходни месец морају бити достављене ЈКП Шумадији, од стране Приватног партнера најдаље до 5. (петог) у текућем месецу.

Годишњи извештај мора да садржи, осим годишње синтезе месечних извештаја о реализацији превоза и следеће елементе: бројно стање возила на дан 31. децембра, као и све потребне податке које затражи ЈКП Шумадија.

Годишњи извештај за претходну годину мора бити достављен ЈКП Шумадији, од стране Приватног партнера најдаље до 20. јануара текуће године.

#### Члан 28.

Уколико дође до промене трасе линије (продужења или скраћења) из оправданих разлога, а чија је измена планирана да траје дуже од три дана, Јавни партнер је дужан да да по сопственом сазнању или пријему обавештења од стране Приватног партнера, изда Приватном партнеру сагласност за измену трасе, док трају оправдани разлози.

У случају из претходног става, као планирана километража рачунаће се нова, реална дужина линије коју утврђује Јавни партнер. Обрачун прихода превозника у случајевима смањења или повећања дужине линија вршиће се по реално оствареној километражи.

Јавни партнер задржава право да привремено обустави обављање градског и приградског превоза.

#### Члан 29.

Свако неостваривање реда вожње од стране Приватног партнера, а које није по одобрењу Јавног партнера, односно не може се подвести под оправдане разлоге предвиђене овим Уговором, пада на терет Приватног партнера.

Уговорне стране су сагласне да све измене у реду вожње одређује Јавни партнер, сагласно потребама организације јавног превоза путника.

Јавни партнер може предузети и друге мере у циљу унапређења квалитета превоза на територији града Крагујевца.

#### Члан 30.

Уколико се планира увођење привремених или трајних измена у режиму рада линија, Јавни партнер мора обавестити Приватног партнера и упозорити кориснике превоза благовремено преко средстава јавног информисања. У случају привремене (дуже од 24 часа) или трајне измене у режиму рада линија, Јавни партнер ће изградити ред вожње и доставити га Приватном партнеру, у складу са чланом 26. овог уговора.

У случају саобраћајне незгоде или другог непредвиђеног догађаја или више силе, који је довео до потпуног или делимичног прекида рада линије, Приватни партнер је у обавези да, у најкраћем року, обавести Јавног партнера и надлежне државне органе.

#### Члан 31.

Приватни партнер је обавезан да се у реализацији предмета Уговора, придржава пројектованог и овереног реда вожње, а нарочито првог и последњег поласка на линији.

Одступања од регистрованог реда вожње на линији, у смислу скраћења, продужења, делимичне измене трасе и привремених измена у регистрованим временима полазака могу се вршити изузетно, из оправданих разлога и уз сагласност Јавног партнера.

Под оправданим разлозима сматрају се:

- елементарне непогоде (пожар, поплава, земљотрес, поледица, снежни нанос, одрон и слично);
- знатна оштећења улица, путева и

путних објеката;

- прерасподела капацитета по линијама јавног градског и приградског превоза путника због измене саобраћајне ситуације и мера које су предузели надлежни органи градске управе, док ти разлози постоје.

Приватни партнер је дужан да о одступању и разлозима за одступање у најкраћем могућем року обавести секретаријат надлежан за послове саобраћаја, Јавног партнера, надлежну инспекцију, комуналну полицију и кориснике превоза.

#### Цене услуга и обрачун прихода

#### Члан 32.

Приватни партнер ће приход од обављања услуга превоза остваривати наплаћивањем од Јавног партнера месечне уговорене накнаде која се утврђује по основу броја пређених километара и уговорене цене по километру, коју ће Јавни партнер исплаћивати Приватном партнеру на месечном нивоу током свих 10 година трајања Јавног уговора.

Цена по пређеном километру износи 238,20 динара, у складу са Понудом Приватног партнера, број 2034 која је саставни део овог уговора.

Јавни партнер ће једанпут месечно, између 16. и 20. у месецу, вршити аконтативну уплату Приватном партнеру у износу од 45% вредности планиране реализације услуге за текући месец, на бази података о планираној реализацији услуге и уговорене јединичне цене услуге по пређеном километру.

У року од 45 дана од пријема рачуна по коначном месечном обрачуну извршених услуга који Приватни партнер испоставља најкасније до 10-тог у текућем месецу за претходни месец, Приватном партнеру се врши плаћање вредности рачуна по обрачуну, умањене за износ претходно извршене аконтативне уплате.

Уколико је дан утврђен као последњи дан рока за плаћање обавеза из овог члана нерадни дан (субота, недеља, празник и друго), рок за уплату се помера на први наредни радни дан.

#### Члан 33.

Јединична цена превоза по возилокилометру може се кориговати током реализације Уговора, на основу промене следећих параметара:



Вредности параметара почетног стања (на дан отварања понуде):

р.б	Параметри	Ознака	Утицај %	Начин праћења параметра	Ознака	Почетна вредност:
1	Званични средњи курс евра НБС	VE	13	Званична курсна листа НБС	VEskps	1€=
						РСД
2	Велепродајна цена Евро-дизела у рафинерији Панчево	CED	37	Званични ценовник НИС АД – одложено плаћање	CEDps	1 литар= РСД
3	Просечна вредност три последње објављене бруто зараде по запосленом у Републици Србији (последњи објављени подаци РЗС)	BZ	37	Званични статистички извештаји РЗС	BZps	РСД
4	Пораст потрошачких цена у Републици Србији (последњи објављени податак РЗС)	PPC	13	Званични статистички извештаји РЗС	PPC	1.00

Понуђена јединична цена прати се и коригује у нову јединичну цену према следећем моделу:

$$NC = C \cdot \left( 0,13 \cdot \frac{VE_{skndk}}{VE_{skps}} + 0,13 \cdot PPC + 0,37 \cdot \frac{BZ_{ndk}}{BZ_{ps}} + 0,37 \cdot \frac{CED_{ndk}}{CED_{ps}} \right)$$

- NC - нова јединична цена (у моменту усвајања постаје C);
- C-понуђена јединична цена;
- 0,13 - део основне цене на који утиче промена средњег курса евра;
- VEskndk - Званични средњи курс евра НБС на дан подношења захтева (у моменту усвајања нове цене постаје VEskps);
- VEskps - Званични средњи курс евра НБС почетног стања;
- 0,13 - део основне цене на који утиче промена потрошачких цена;
- PPC - промена потрошачких цена од почетног стања (1,00) до момента подношења захтева (у моменту усвајања нове цене, постаје 1,00);
- 0,37 - део основне цене на који утиче промена просечне бруто зараде по запосленом у Републици Србији;
- BZndk – Просечна вредност последње три објављене бруто

зараде по запосленом у Републици Србији на дан подношења захтева (последња објављена, у моменту усвајања нове цене постаје BZps);

- BZps - Просечна вредност последње три објављене бруто зараде по запосленом у Републици Србији почетног стања;
- 0,37 - део основне цене на који утиче промена велепродајне цене Евро - дизела у рафинерији Панчево,
- CEDndk – Велепродајна цена Евро-дизела у рафинерији Панчево (усваја се према ценовнику НИС а.д.), на дан подношења захтева (у моменту усвајања нове цене постаје CEDps) и
- CEDps - Велепродајна цена Евро-дизела у у рафинерији Панчево - почетно стање (усваја се према ценовнику НИС а.д.).

Вредност јединичне цене се коригује када је промена параметара изазвала промену јединичне цене за више од 5%. Параметри из овог члана од значаја за утврђивања корекције јединичне цене се утврђују 25-ог у месецу (односно први наредни

радни дан уколико је 25. у месецу нерадни дан). Захтев за корекцију односно повећање јединичне цене Јавном партнеру, Приватни партнер подноси у писаној форми најкасније до 27-ог у месецу (односно први наредни радни дан уколико је 27. у месецу нерадни дан).

Приватни партнер може у току месеца само једанпут поднети захтев за корекцију цена. Јавни партнер је обавезан да у року од 2 дана, а најкасније последњег дана у месецу у којем је поднет захтев, донесе одлуку којом:

- одбија захтев Приватног партнера, уколико нису испуњени услови за повећање или
- усваја захтев Приватног партнера, уколико су испуњени услови за повећање јединичне цене и о новој, увећаној јединичној цени обавештава Приватног партнера.

Почетак примене нових увећаних или смањених цена је први дан наредног месеца од дана одлуке. Новоутврђена јединична цена постаје базна цена.

Јавни партнер је обавезан да прати кретање параметара за промену цена и да у случају испуњена услова за смањења цена донесе одлуку и о томе обавести Приватног партнера.

У јединичну цену транспортног рада по возилокилометру су укључени сви трошкови Приватног партнера.

### **Опорезивање и фискална питања**

#### **Члан 34.**

Приватни партнер сноси и плаћа све порезе, царине, намете и накнаде које настају у извршењу јавног уговора од стране приватног партнера, осим уколико је другачије изричито наведено у јавном уговору и/или важећем законском пропису. Ако су било која пореска ослобођења, кредити, смањења или друге пореске бенефиције доступни приватном партнеру, јавни партнер ће уложити разумне напоре да омогући приватном партнеру да искористи свако умањење пореза у максимално дозвољеном износу.

### **Мониторинг и контрола испуњености уговорних обавеза**

#### **Члан 35.**

Јавни партнер спроводи мониторинг и контролу над реализацијом уговорених обавеза Приватних партнера.

Приватни партнер је обавезан да, у складу са ставом 1. овог члана, омогући слободан приступ својим објектима, возилима и документацији у циљу остваривања провере.

### **Показатељи квалитета рада**

#### **Члан 36.**

Показатељи квалитета рада се односе на:

- поштовање обима услуге,
- поштовање реда вожње,
- расположивост опреме,
- чистоћа возила,
- информисање путника.

### **Поштовање обима услуге**

#### **Члан 37.**

Извршење обима услуге на линији оцењује се месечно на основу броја остварених километара и броја планираних километара. Одржаним - оствареним поласком сматраће се полазак на коме је остварено више од 95% планираних возилокилометара на поласку. Извршење обима услуге на линији на месечном нивоу преко 98% обрачунава се према оствареној реализацији.

Извршење обима услуге на месечном нивоу испод 98% обрачунава се по оствареној реализацији, с тим да на тако обрачунат износ примењиваће се умањење месечне накнаде на линији према следећим процентима датим у следећој табели:

Процент реализације обима услуге	Процент умањења месечне накнаде на линији
96,01-98	0,25
95,01-96	0,5
94,01-95	1
93,01-94	1,5
92,01-93	2
91,01-92	2,5
90,01-91	3
89,01-90	3,5

Извршење обима услуге на месечном нивоу, односно остваривање регистрованог реда возње на линији у току календарског месеца испод 89% повлачи трајно искључење Приватног партнера са рада на тој линији.

Умањење нето прихода вршиће се приликом израде коначних месечних обрачуна прихода Приватног партнера.

#### Поштовање реда возње

##### Члан 38.

Приватном партнеру ће бити умањен нето приход приликом непоштовања регистрованог реда возње, и то:

- за сваки неостварени први и последњи полазак у градском превозу, у динарској противвредност износа од 100 EUR према средњем курсу НБС на дан коначног месечног обрачуна,
- за сваки неостварени први и последњи полазак у приградском превозу, у динарској противвредност износа од 200 EUR према средњем курсу НБС на дан коначног месечног обрачуна,
- за ранији полазак са терминуса у градском превозу од 5 минута, у динарској противвредност износа од 100 EUR према средњем курсу НБС на дан коначног месечног обрачуна.

Умањење нето прихода вршиће се приликом израде коначних месечних обрачуна прихода Приватног партнера.

#### Расположивост опреме

##### Члан 39.

Оцена расположивости опреме се састоји од

изненадних (ненајављених) контрола уређаја за праћење возила и електронску наплату превоза, опреме за вентилацију, грејање и клима уређаја, коју организује Јавни партнер преко овлашћених лица. Оцена расположивости опреме се састоји у бележењу броја елемената опреме који не функционишу или недостају, у односу на број елемената који је контролисан, што се записнички констатује.

Приватном партнеру ће бити умањен нето приход:

- за свако возило у коме недостаје или је у квару уређај за вентилацију, грејање, клима уређај и сл, у динарској противвредност износа од 100 EUR према средњем курсу НБС на дан коначног месечног обрачуна,
- за свако возило у коме није укључен клима уређај, при спољним температурама изнад 25°C, у динарској противвредност износа од 100 EUR према средњем курсу НБС на дан коначног месечног обрачуна,
- за свако возило у којем није укључен уређај за грејање, при спољним температурама испод 10°C, у динарској противвредност износа од 100 EUR према средњем курсу НБС на дан коначног месечног обрачуна.

Овлашћена лица Јавног партнера сачињавају записник о извршеној контроли на основу кога се налаже Приватном партнеру да одклони недостатке и о истим извести Јавног партнера. Уколико Приватни партнер не одклони недостатке у року до пет дана, биће му умањен нето приход у предвиђеним износима свакодневно док не одклони недостатак.

Умањење нето прихода вршиће се приликом израде коначних месечних обрачуна прихода Приватног партнера.

**Чистоћа возила****Члан 40.**

Оцена чистоће возног парка се врши изненадним (ненајављеним) контролама возила у аутобази Приватног партнер пре напуштања возила из аутобазе, са циљем утврђивања стања, које организује Јавни партнер преко овлашћених лица. О извршеној контроли сачињава се записник.

Приватном партнеру ће бити умањен нето приход:

- за свако прљаво возило, у динарској противвредност износа од 50 EUR према средњем курсу НБС на дан коначног месечног обрачуна.

Умањење нето прихода вршиће се приликом израде коначних месечних обрачуна прихода Приватног партнера.

**Информисање путника****Члан 41.**

Оцена нивоа и квалитета информација расположивих путницима врши се изненадним контролама елемената који чине средства за информисање корисника (налепнице за информисање путника, електронски дисплеји, идентификационе ознаке за особље и службено одело), коју организује Јавни партнер преко овлашћених лица. Контрола се састоји из оцењивања постојања, исправности и правилног постављања средстава за информисање корисника. О извршеној контроли сачињава се записник.

Приватном партнеру ће бити умањен нето приход:

- за свако возило у коме недостају или су у квару елементи за информисање путника (електронски дисплеји), у динарској противвредност износа од 50 EUR према средњем курсу НБС на дан коначног месечног обрачуна.

Овлашћена лица Јавног партнера сачињавају записник о извршеној контроли на основу кога се налаже Приватном партнеру да одклони недостатке и о истим извести Јавног партнера. Уколико Приватни партнер не отклони недостатке у року до пет дана, биће му умањен нето приход у предвиђеним износима свакодневно док не отклони недостатак.

Умањење нето прихода вршиће се приликом израде коначних месечних обрачуна прихода Приватног партнера.

**Одредбе о непризнавању извршења услуге и умањењу прихода****Члан 42.**

Приватни партнеру се неће признати услуга и неће имати право на приход за извршене услуге остварен возилима која немају важећу сагласност Јавног партнера за укључење у рад, укључујући ситуацију у којој је издата сагласност истекла или је укинута од стране Јавног партнера.

**Члан 43.**

Уколико Приватни партнер по истеку периода од 2 године од потписивања Уговора, у трећој години, у свом возном парку не буде имао сва нова возила која задовољавају минимум ЕУРО 6 норму, укупни месечни нето приходи Приватног партнера ће се умањивати за 10,00 %.

**Члан 44.**

Приватни партнер има право на приговор на обрачуната умањења само у оквиру приговора на коначан месечни обрачун Јавног партнера, с тим што уложени приговор, осим уколико буде усвојен од стране Јавног партнера, не задржава извршење односно не утича на право Јавног партнера да Приватни партнеру исплати умањени приход, у складу са одредбама о умањењу прихода, осим уколико основаност приговора, односно неоснованост умањења буде утврђена правноснажном судском пресудом, донетом по предлогу Приватни партнера.

**Члан 45.**

Умањење нето прихода Приватни партнера не зависи нити је од утицаја на евентуалну одговорност за прекршај Приватни партнера, уколико у радњама или пропустима Приватни партнера постоје елементи прекршаја, предвиђени применљивим законима и локалним прописима.

**Расподела ризика****Члан 46.**

Приватни партнер сноси следеће ризике везане за реализацију предмета Уговора:

- Ризик расположивости је пренет на Приватног партнера у потпуности и он сноси ризик расположивости уговореног обима услуге јавног превоза, а то подразумева довољан број возила у раду и резерви, предвиђених пројектом, чиме се обезбеђује возни

парк који може задовољити расположивост за пружањем услуге превоза;

- Ризик набавке аутобуса. Приватни партнер у потпуности сноси ризик набавке возног парка, јер у трећој години рада мора имати све нове аутобусе, чиме се обезбеђује одржавање квалитета уговореног обима услуге јавног превоза;
- Ризик кашњења са почетком рада. Уколико Приватни партнер не почне на време са радом, он сноси додатне трошкове који могу настати у случају кашњења са почетком рада за које је он одговоран;
- Ризик неизвршења уговорних обавеза. Ово је ризик Приватног партнера, с обзиром на то да се он покрива средством обезбеђења које се издаје у корист јавног партнера у складу са јавним уговором;
- Финансијски ризик услед кретања на тржишту (цене на мало, цене нафте, курс динара и просечна бруто плата возача аутобуса). Повећање наведених параметара доводи до повећања јединичне цене пређеног километра према методологији обрачуна и његово умањење се врши кроз промену јединичне цене у складу са формулом, која је саставни део Уговора;
- Ризик настанка штете на возилима и другој имовини. Ово је ризик Приватног партнера, с обзиром на то да се он покрива полисом осигурања коју плаћа приватни партнер у складу са Уговором;
- Ризик по животну средину, који се односи на еколошке стандарде које морају да испуњавају возила којима Приватни партнер обавља и реализује превоз.

Јавни партнер сноси следеће ризике везане за реализацију предмета Уговора:

- Ризик тражње, с обзиром да Јавни партнер регулише ценовну политику јавног превоза и наплату прихода и продају месечних претплатних карата, што директно доводи до повећања или смањења обима тражње за јавним превозом у зависности од зонског система и цене карте за вожњу. Повећање цене доводи до смањења тражње и супротно смањење цене доводи до повећања тражње.

Приватни партнер и Јавни партнер заједнички носе следеће ризике:

- Промена закона и других прописа;
- Ризик да ли уговорена услуга одговара потребама и очекивањима јавности.

#### **Члан 47.**

Приватни партнер и Јавни партнер предузимају мере управљања ризицима из претходног члана овог Уговора.

Мере управљања ризицима укључују постављање циљева, идентификацију ризика, процену ризика, поступање са ризицима и надзор ризика, документовање и извештавање о ризицима, са одговарајућим овлашћењима, дужностима и одговорностима органа, тела и овлашћених лица Приватног партнера и Јавног партнера.

#### **Члан 48.**

Приватни партнер је обавезан да све евентуалне промене везане за статус правног лица (адреса седишта, одговорно лице, расходовање возила, промене у Уговорима који су склопљени за одржавање, паркирање и сл.) пријави Јавном партнеру у року од 15 дана од момента настанка промена.

#### **Власништво над средствима**

#### **Члан 49.**

Приватни партнер поверену делатност врши сопственим средствима, која и након истека рока остају у његовом власништву.

#### **Поступак и границе измене Уговора**

#### **Члан 50.**

На захтев Јавног партнера, односно Приватног партнера, Уговор се може изменити. Измене из става 1. овог члана не могу да обухвате следеће одредбе:

- предмет Уговора и
- рок на који је Уговор закључен.

Свака уговорна страна може упутити писани, образложени захтев за измену Уговора другој уговорној страни, која је дужна да такав захтев размотри и на исти одговори у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема захтева.

У случају да се уговорне стране сагласе око измена

и допуна Уговора, на поступак измене Уговора, примењују се прописи којима се уређује закључење уговора, на основу којих уговорне стране закључују анекс овог Уговора у писаној форми.

Одредбе о изменама и допунама Уговора не односе се на случајеве у којима ће се, у складу са одредбама Уговора, примењивати другачији или додатни услови од уговорених, без измена Уговора.

### Стабилизациона клаузула

#### Члан 51.

У случају промене прописа након закључења јавног Уговора који погоршавају положај приватног или јавног партнера, Уговор се може изменити без ограничења из члана 54. овог Уговора, а у обиму који је неопходан да се Приватни партнер односно Јавни партнер доведе у положај у коме је био у моменту закључења овог Уговора, с тим да рок трајања Уговора ни у ком случају не може бити дужи од максималног рока трајања Уговора о јавном - приватном партнерству предвиђеног Законом о јавном – приватном партнерству и концесијама.

### Споразумни раскид уговора

#### Члан 52.

Уговорне стране могу, по писаном предлогу било које уговорне стране, споразумно раскинути овај Уговор, закључењем споразума о раскиду Уговора у писаној форми.

Писаним споразумом из претходног става уговорне стране ће уредити своја међусобна права и обавезе, као и начин испуњења обавеза насталих до дана раскида Уговора, водећи рачуна да се раскидом Уговора не угрози несметана организација и обављање јавног превоза.

### Једнострано раскид уговора

#### Члан 53.

Јавни партнер може једнострано раскинути овај Уговор, у случајевима када Приватни партнер:

- није започео превоз у року од 24 (двадесет четири) часа, тј. током дана одређеног у Решењу о реду возње,
- не обавља превоз у уговореном обиму, тј. не задовољава капацитет поверених линија од 89% дуже од месец дана,
- одбије уградњу опреме дефинисане техничким спецификацијама (Прилог 1),

- не изврши замену возила, у складу са овим Уговором,
- благовремено не продужи важност гаранције банке за добро извршење посла, уколико је доставио банкарску гаранцију са роком важења краћим од периода важења уговора, у складу са чланом 22. овог Уговора
- је дао неистините и нетачне податке који су били одлучујући за оцену његове квалификованости приликом избора најповољније понуде,
- је пренео на треће лице своја права из овог Уговора без претходног одобрења јавног партнера
- грубо крши друге обавезе преузете овим Уговором
- не испуњава обавезе предвиђене Законом о јавно-приватном партнерству и концесијама, и поступа супротно позитивним законским прописима

Приликом утврђивања основа за једнострано раскид Уговора, Јавни партнер користи записнике, извештаје и другу документацију на основу које се може утврдити кршење Уговора од стране Приватног партнера, у складу са овим чланом Уговора.

Пре једностраног раскида уговора Јавни партнер мора да претходно писаним путем упозори Приватног партнера о таквој својој намери и одреди примерени рок, који не може бити дужи од 30 (тридесет) дана, за отклањање разлога за раскид уговора и за изјашњавање о тим разлозима.

Ако Приватни партнер не отклони разлоге за раскид овог Уговора у примереном року који одреди Јавни партнер, Јавни партнер раскида Уговор, са отказним роком од 30 (тридесет) дана од дана достављања писаног обавештења о раскиду.

#### Члан 54.

Приватни партнер може једнострано раскинути овај Уговор, ако Јавни партнер поступа на начин који доводи до неодрживости уговорног односа или који у потпуности ремети могућности Приватног партнера у спровођењу овог Уговора, у следећим случајевима:

- пропуст Јавног партнера у погледу плаћања доспелих обавеза према Приватном партнеру;
- кршење обавеза из овог Уговора од стране Јавног партнера које у значајној мери ремети или онемогућује Приватног партнера у извршавању уговорних обавеза.

Пре једностраног раскида Уговора Приватни партнер мора да претходно писаним путем упозори Јавног партнера о таквој својој намери и остави Јавном партнеру рок од 30 (тридесет) дана за отклањање разлога за раскид Уговора и за изјашњавање о тим разлозима.

Ако Јавни партнер не отклони разлоге за раскид Уговора у року из претходног става, Приватни партнер може раскинути Уговор.

У случају једностраног раскида од стране Приватног партнера, Приватни партнер је дужан да писаним путем обавести јавног партнера о раскиду Уговора, у ком случају се Уговор сматра раскинутим протеком рока од 90 (деведесет) дана од дана достављања обавештења о раскиду, у ком року је Приватни партнер дужан да извршава све обавезе предвиђене овим Уговором, на начин који не угрожава и/или онемогућава обављање градског и приградског превоза путника на територији града Крагујевца.

Уколико Приватни партнер раскида Уговор у складу са ставом 1. овог члана, дужан је да предузме све неопходне и разумне мере како би спречио поремећаје или потешкоће у обављању и организацији јавног превоза, приликом престанка пружања услуга превоза и истека отказног рока из претходног става.

### **Преузимање услуге превоза**

#### **Члан 55.**

Уколико дође до прекида у пружању услуге превоза путника или она буде озбиљно угрожена из разлога који спадају у одговорност Приватног партнера, Јавни партнер има право да, уз достављање додатног обавештења, обезбеди другог превозника и да трошкове зарачуна приватном партнеру.

У случају из става 1. овог члана, Јавни партнер има право да од Приватног партнера наплати уговорну казну у висини вредности трошкова које је Јавни партнер имао у обезбеђењу другог превозника.

### **Накнада штете**

#### **Члан 56.**

У случају једностраног раскида Уговора због неиспуњења обавеза предвиђених овим Уговором, уговорна страна која је скривила раскид дужна је да другој уговорној страни накнади сву тиме прузроковану штету.

Уговорна страна која неоправдано и противно процедури прописаној овим Уговором једнострано

раскине јавни уговор, дужна је да надокнади штету другој уговорној страни.

Уговорне стране могу покушати да споразумно одреде износ и висину штете, а у супротном свака уговорна страна може своје право остваривати пред надлежним судом.

Умањење прихода предвиђено овим Уговором није од утиција нити улази у износ штете која је причињена Јавном партнеру, неиспуњењем и/или поступањем супротним одредбама Уговора.

### **Ослобођење од одговорности**

#### **Члан 57.**

Уговорне стране се могу ослободити од одговорности у одређеним случајевима који настану независно од њихове воље (виша сила, штетна промена прописа и др.).

Под вишом силом сматрају се спољни и ванредни догађаји који нису постојали у време потписивања овог Уговора, који су настали мимо воље и моћи уговорних страна и чије наступање и дејство уговорне стране нису могле спречити.

Као случај више силе сматрају се нарочито: рат и ратна дејства, мобилизација, епидемије, пожар, земљотрес, поплава, акти органа власти од утицаја на извршење обавеза, акти међународних органа и организација, као и сви други догађаји које суд призна и прогласи као случај више силе.

Уговорна страна погођена вишом силом обавезна је да одмах на поуздан начин у писаној форми обавести другу уговорну страну о настанку и трајању више силе.

За време трајања више силе обавезе уговорних страна мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза о року.

Настајање случајева више силе, под условом да је поступљено у складу са овим Уговором, продужава рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању у целини одговара трајању случаја више силе.

Уколико настали случајеви више силе из овог члана буду трајали дуже од 30 (тридесет) дана, уговорне стране ће се споразумети у накнадном року од 15 (петнаест) дана о даљој судбини Уговора.

Уколико се уговорне стране у року из претходне тачке овог члана не споразумеју о даљој судбини овог Уговора, уговорна страна код које није

наступио случај више силе има право на једнострану раскид овог Уговора, пошто о томе у писаној форми обавести другу уговорну страну.

### **Компензација и пребијање потраживања**

#### **Члан 58.**

У складу са Законом о буџетском систему сви расходи и приходи Јавног партнера се реализују на готовинској основи. Компензација и пребијање потраживања није дозвољено.

#### **Споредни или повезани уговори које треба закључити, укључујући и оне намењене лакшем финансирању трошкова везаних за пројекат, као и ефекте тих уговора на јавни уговор**

#### **Члан 59.**

Јавни уговор може бити финансиран од стране приватног партнера кроз комбинацију директних улагања у капитал или путем задужења, укључујући без ограничења структурирано или пројектно финансирање и сл. обезбеђено од стране међународних финансијских институција, банака, односно трећих лица - финансијера. Уз претходну сагласност Јавног партнера, Приватни партнер биће овлашћен да додели, оптерети хипотеком, заложи, у периоду и обиму који је у складу са применљивим прописом било које своје право, односно обавезу из јавног уговора или другу имовину везану за пројекат, у корист финансијера, а у циљу обезбеђивања плаћања било ког насталог или будућег потраживања у вези са изградњом и финансирањем, односно рефинансирањем предмета ЈПП-а.

На захтев финансијера и Приватног партнера, Јавни партнер може прихватити да да одређена разумно захтевана обезбеђења и прихвати преузимање одређених одговорности које су неопходне приватном партнеру у вези са било којом обавезом из јавног уговора ако такви захтеви не нарушавају расподелу пројектних ризика дефинисаних у већ закљученом уговору.

Давање сагласности не представља давање гаранције, нити представља јавни дуг са становишта Закона о јавном дугу, у складу са Мишљењем Министарства финансија 08 Број: 011-00-962/2021 од 4. новембра 2022. године.

### **Завршне одредбе**

#### **Члан 60.**

Свако обавештење и кореспонденција у оквиру овог Уговора треба да буде у писаном облику и

испоручена лично, или послата препорученом поштом (са потврдом о пријему) или факсом или електронском поштом уз обавезу стране која је примила обавештење да другој страни на исти начин потврди пријем тог обавештења.

Било које обавештење сматраће се уредно достављеним уз доказ да је лична достава извршена или да је свако обавештење правилно адресирано и отпремљено. Адресе уговорних страна за доставу обавештења и докумената по овом Уговору су регистроване адресе, или друга адреса о којој уговорна страна у ту сврху обавести другу уговорну страну.

#### **Члан 61.**

Ако било која одредба овог Уговора у целости или делимично постане неважећа или неизвршава:

- то неће утицати на важење, законитост и извршност преосталих одредби те оне и даље остају на снази; и
- уговорне стране ће што је пре могуће, у доброј вери преговарати о замени такве одредбе која би била у складу са законом и којом би се у највећој могућој мери постигли циљеви овог Уговора.

Заменска одредба примењује се од датума од када је замењена одредба постала неважећа, незаконита или неизвршава.

#### **Члан 62.**

На међусобна права и обавезе уговорних страна која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама и Закона о јавним набавкама.

#### **Члан 63.**

Евентуалне спорове који проистекну из овог Уговора, уговорне стране решаваће споразумно и савесно, мирним путем у циљу постизања договора и компромиса, а уколико их не буду могле решити на овај начин, исте ће изнети за решавање пред надлежни Привредни суд у Крагујевцу.

#### **Члан 64.**

Јавни партнер ће министарству надлежном за послове финансија доставити овај Уговор са свим прилозима, као и измене овог Уговора и свих прилога ради уписа у Регистар јавних уговора.

Овај Уговор достављен је Скупштини града Крагујевца која је у законском року дала сагласност



на коначни нацрт овог Уговора.

### Члан 65.

Овај Уговор је сачињен на српском језику у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка.

Приватни партнер

---

Јавни партнер

---



Република Србија  
Град Крагујевац  
Привремени орган града Крагујевца  
Број: 023-252/23-XXXII  
Датум: 17. новембар 2023. године  
К р а г у ј е в а ц

Привремени орган града Крагујевца, на основу члана 86. став 4. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21), члана 61. став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19), члана 49. став 2. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 35. став 1. тачка 2. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац" ("Службени лист града Крагујевца", број 39/16- пречишћен текст, 4/18, 2/23 и 4/23-испр.) и члана 32. став 1. Пословника Привременог органа града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број 26/23), на седници одржаној 17. новембра 2023. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на

Посебан Програм о изменама и допуни  
Посебног програма коришћења субвенција из  
буџета града Крагујевца Јавног стамбеног  
предузећа "Крагујевац", Крагујевац  
за 2023. годину

1. Даје се сагласност на Посебан Програм о изменама и допуни Посебног програма коришћења субвенција из буџета града Крагујевца Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за

2023. годину, број 01-5142, који је Надзорни одбор Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац, донео Одлуком број 01-5244 на седници одржаној 24. октобра 2023. године.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

ПРЕДСЕДНИК,  
Никола Дашић, с.р.



Република Србија  
Град Крагујевац  
Привремени орган града Крагујевца  
Број: 023-253/23-XXXII  
Датум: 17. новембар 2023. године  
К р а г у ј е в а ц

Привремени орган града Крагујевца, на основу члана 86. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21), члана 61. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16 и 88/19), члана 49. став 2. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 29. став 2. алинеја друга Одлуке о оснивању ПД Друштво са ограниченом одговорношћу за туризам, угоститељство и сајамске манифестације Шумадија сајам Крагујевац, број: 03-2021 од 14. јануара 2021. године - пречишћен текст и члана 32. став 1. Пословника Привременог органа града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“ број 26/23), на седници одржаној 17. новембра 2023. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Програм о изменама и  
допуни Посебног програма коришћења  
субвенција из буџета града Крагујевца ПД  
Шумадија сајам ДОО  
за 2023. годину

1. Даје се сагласност на Програм о изменама и допуни Посебног програма коришћења субвенција из буџета града Крагујевца ПД

Шумадија сајам ДОО за 2023. годину, број 4-0688, који је Скупштина друштва донела Одлуком број 175-23 на седници одржаној 15. новембра 2023. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**ПРЕДСЕДНИК,  
Никола Дашић, с.р.**

На основу члана 86. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члана 9. став 1. тачка 2. Закона о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 34/01, 62/06 – др. закон, 63/06 – испр. др. закона, 116/08 – др. закон, 92/11, 99/11 – др. закон, 10/13, 55/13, 99/14, 21/16 – др. закон, 113/17 – др. закони, 95/18 – др. закони, 86/19 – др. закони, 157/20 – др. закони и 123/21 – др. закони), члана 6. Одлуке о платама, додацима на плате, накнадама и осталим примањима изабраних, именованих и постављених лица број 120-94/21-1-01 од 21.01.2021. године и број 120-94/21 -1-01 од 15.10.2021. године, члана 1. и 3. Одлуке о распуштању Скупштине града Крагујевца и образовању привременог органа града Крагујевца („Службени гласник Републике Србије“ број 94/23) и члана 41. став 2. Пословника Привременог органа града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“ број 26/23), Привремени орган града Крагујевца, на седници одржаној 17. новембра 2023. године, доноси

**РЕШЕЊЕ  
О ДОПУНИ РЕШЕЊА О  
УТВРЂИВАЊУ ПРАВА НА ПЛАТУ,  
НАКНАДЕ И ДРУГА ПРАВА ПРЕДСЕДНИКА,  
ЧЛАНОВА И СЕКРЕТАРА ПРИВРЕМЕНОГ  
ОРГАНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Члан 1.**

У Решењу о утврђивању права на плату, накнаде и друга права Председника, чланова и секретара привременог органа града Крагујевца број 120-3704/23-I од 31.10.2023. године, после главе V додаје се глава VI која гласи:

„VI Председник Привременог органа користиће платне картице у складу са Правилником о коришћењу платних картица број 110-25/23-I/01 од 28.04.2023. године.“

Досадашња глава VI постаје глава VII.

**Члан 2.**

Решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА  
КРАГУЈЕВЦА  
Број: 120-4107/23-XXXXII  
Крагујевцу, 17. новембра 2023. године**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Никола Дашић, с.р.**



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ГРАД КРАГУЈЕВАЦ  
Привремени орган града Крагујевца  
Број:020-537/23-XXXXII  
Датум:17. новембар 2023. године  
Крагујевац**

Привремени орган града Крагујевца, на основу члана 86. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21- др. закон), члана 233. став 2. Закона о раду („Службени гласник Републике Србије“, број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), члана 49. став 2. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19) и члана 32. став 1. Пословника Привременог органа града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 26/23), на седници одржаној 17. новембра 2023. године, доноси

**РЕШЕЊЕ  
О УТВРЂИВАЊУ  
РЕПРЕЗЕНТАТИВНОСТИ СИНДИКАТА  
СО СС Градских управа, стручних служби и  
органа града Крагујевца**

1. Утврђује се репрезентативност синдиката СО СС Градских управа, стручних служби и органа града Крагујевца, који је уписан у Регистар синдиката Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Сектор за рад и запошљавање, под бројем 10319 од 2. марта 2010. године.

2. Лице овлашћено за заступање и представљање синдиката СО СС Градских управа, стручних служби и органа града Крагујевца је председник, Богдан Ђалић.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**ПРЕДСЕДНИК,  
Никола Дашић,с.р.**



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ГРАД КРАГУЈЕВАЦ  
Привремени орган града Крагујевца  
Број: 020-539/23-XXXII  
Датум:17. новембар 2023. године  
Крагујевац**

Привремени орган града Крагујевца, на основу члана 86. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др.закон, 47/18 и 111/21-др. закон), члана 233. став 2. Закона о раду („Службени гласник Републике Србије“, број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), члана 49. став 2. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19) и члана 32. став 1. Пословника Привременог органа града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 26/23), на седници одржаној 17. новембра 2023. године, доноси

**РЕШЕЊЕ  
О УТВРЂИВАЊУ  
РЕПРЕЗЕНТАТИВНОСТИ СИНДИКАТА  
„Независност“ Градске управе града Крагујевца**

1. Утврђује се репрезентативност синдиката „Независност“ Градске управе града Крагујевца, који је уписан у Регистар синдиката Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Сектор за рад и запошљавање под бројем 24721 од 22.децембра 2017. године.

2. Лице овлашћено за заступање и представљање синдиката „Независност“ Градске управе града Крагујевца је председник, Миљко Миљковић.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**ПРЕДСЕДНИК,  
Никола Дашић,с.р.**



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ГРАД КРАГУЈЕВАЦ  
Привремени орган града Крагујевца  
Број:020-540/23-XXXII  
Датум:17. новембар 2023. године  
Крагујевац**

Привремени орган града Крагујевца, на основу члана 86. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др.закон, 47/18 и 111/21-др. закон), члана 233. став 2. Закона о раду („Службени гласник Републике Србије“, број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17- одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), члана 49. став 2. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19) и члана 32. став 1. Пословника Привременог органа града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 26/23), на седници одржаној 17. новембра 2023. године, доноси

**РЕШЕЊЕ  
О УТВРЂИВАЊУ  
РЕПРЕЗЕНТАТИВНОСТИ СИНДИКАТА  
АСНС Градских управа града Крагујевца**

1. Утврђује се репрезентативност синдиката АСНС Градских управа града Крагујевца, који је уписан у Регистар синдиката Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Сектор за рад и запошљавање, под бројем 25010 од 16.априла 2019. године.

2. Лице овлашћено за заступање и представљање синдиката АСНС Градских управа града Крагујевца је главни повереник, Новица Петровић.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**ПРЕДСЕДНИК,  
Никола Дашић,с.р.**

**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ДРУШТВЕНЕ  
ДЕЛАТНОСТИ**

Република Србија  
Град Крагујевац  
Градска управа за  
друштвене делатности  
Број: 112- 2807/23-XXV  
Датум: 13.11.2023. године  
К р а г у ј е в а ц

Градска управа за друштвене делатности, на основу члана 77. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије” број 88/17, 27/18-др.закон, 10/19, 6/20 и 129/21), члана 5. став 1. Правилника о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом („Службени гласник Републике Србије“ број 80/18), као и члана 20. став 2. тачка в) алинеја четврта Одлуке о организацији градских управа града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“ број 37/21 – пречишћен текст и 14/23), дана 13.11.2023. године донела је

**Р е ш е њ е****о**

**измени и допуни Решења о образовању  
Интерресорне комисије за процену потреба  
детета, ученика и одраслог за додатном  
образовном, здравственом и социјалном  
подршком, за територију града Крагујевца**

I У тачки 5. Решења о образовању Интерресорне комисије за процену потреба детета, ученика и одраслог за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком за територију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца” број 19/20 – Пречишћен текст, 27/21 и 15/22) – у даљем тексту: Решење, у подтачки 2. после алинеје прве, додаје се алинеја друга која гласи:

„ - Снежана Симовић, заменик члана, представник образовно-васпитног система (стручни сарадник психолог у Основној школи „Светозар Марковић”).”

II Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца”.

**ВД НАЧЕЛНИКА,  
Тамара Јовановић с.р.**

## САДРЖАЈ

**ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

- Одлука о преносу удела града Крагујевца у капиталу Истраживачког развојног центра за биоинжињеринг „Биоирц“ доо Крагујевац	1
- Закључак о давању претходне сагласности на Одлуку Управног одбора Установе културе „Кораци“ у Крагујевцу за расписивање и спровођење јавног конкурса за избор директора	1
- Решење о утврђивању права на плату, накнаде и друга права председника, чланова и секретара Привременог органа града Крагујевца	2
- Решење о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа „Урбанизам“- Крагујевац број V-2172/2 од 7. новембра 2023. године	3
- Решење о давању сагласности на Посебан програм коришћења субвенција из буџета града Крагујевца Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“, Крагујевац за 2023. годину	3
- Решење о образовању Комисије за утврђивање књиговодствене вредности имовине града Крагујевца	4
- Решење о образовању секторских подгрупа за израду Средњорочног плана града Крагујевца за период 2024 - 2026. године	4
- Решење о образовању Комисије за спровођење поступка давања у закуп пословних просторија	6
- Решење о образовању Комисије за отуђење грађевинског земљишта ради изградње објеката	7
- Решење о давању сагласности на Коначан нацрт уговора о јавно-приватном партнерству за вршење енергетске услуге повећања енергетске ефикасности у јавним објектима и реконструкције система јавног осветљења на територији града Крагујевца	8
- Решење о давању сагласности на Коначан нацрт уговора о јавно-приватном партнерству за обављање комуналне делатности јавног градског и приградског превоза путника на територији града Крагујевца	31
- Решење о давању сагласности на Посебан Програм о изменама и допуни Посебног програма коришћења субвенција из буџета града Крагујевца Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2023. годину	49
- Решење о давању сагласности на Програм о изменама и допуни Посебног програма коришћења субвенција из буџета града Крагујевца ПД Шумадија сајам ДОО Крагујевац за 2023. годину	49
- Решење о допуни решења о утврђивању права на плату, накнаде и друга права председника, чланова и секретара Привременог органа града Крагујевца	50
- Решење о утврђивању репрезентативности синдиката СО СС Градских управа, стручних служби и органа града Крагујевца	50
- Решење о утврђивању репрезентативности синдиката „Независност“ Градске управе града Крагујевца	51
- Решење о утврђивању репрезентативности синдиката АСНС Градских управа града Крагујевца	51

**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ**

- Решење о измени и допуни Решења о образовању Интерресорне комисије за процену потреба детета, ученика и одраслог за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком, за територију града Крагујевца	52
---	----

<p>Издавач: Град Крагујевац, Градска управа за прописе града Крагујевца, Одговорни уредник: Љиљана Лазаревић Сарић Уредништво: Градска управа за прописе града Крагујевца 34000 Крагујевац, Трг слободе број 3, телефони: 034/306-153, 034/306-165 Цена примерка: 150,00 динара. Уплатни рачун број: 840-742341843-24 по моделу 97 са позивом на број 48-049, град Крагујевац. Прималац: Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације градова Сврха плаћања: за „Службени лист града Крагујевца“. Рачунарска обрада и штампа: Графопромет доо Крагујевац, 34000 Крагујевац, 19. октобра број 2, телефон: 034/370-003</p>
--

